



Liceo Bertrand Russell  
via 4 novembre 35 – 38023 Cles (Trento)  
☎ +39(0)463 424049  
[segr.russell@scuole.provincia.tn.it](mailto:segr.russell@scuole.provincia.tn.it)  
[russell@pec.provincia.tn.it](mailto:russell@pec.provincia.tn.it)  
[www.liceorussell.eu](http://www.liceorussell.eu)  
Codice fiscale 01827760222  
SWIFT CODE CCRITT2TXXX - IBAN IT7300359901800000000117806  
Codice MIUR TNIS00600T



Cles, 3 febbraio 2017

## DETERMINAZIONE N. 12/2017

OGGETTO: Programma di Spesa: **Progetto “FABLABVIRTUALE”**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la delibera della Giunta Provinciale n. 1877 del 2 novembre 2016, avente ad oggetto “Approvazione di due bandi per la concessione di finanziamenti di progetti per la realizzazione di atelier creativi e ambienti digitali proposti e attuati dalle istituzioni scolastiche e formative provinciali. A.S. 2016/2017;
- VISTA** la nota del Servizio Istruzione e formazione PAT (Prot. n. S116/2016/572610/26.3/DE-SE) con la quale si comunicava l’approvazione della delibera della Giunta Provinciale n. 1877 del 2 novembre 2016;
- VISTE** le determinazioni del Dirigente Servizio Istruzione e Formazione del secondo grado, università e ricerca PAT n. 254 del 13 dicembre 2016 e n. 272 del 20 dicembre 2016 con le quali venivano approvate le graduatorie per l’attuazione di progetti educativi per la formazione e il miglioramento delle competenze attraverso lo sviluppo di ambienti digitali per il rafforzamento delle competenze digitali di studenti e insegnanti proposti e attuati dalle istituzioni scolastiche e formative provinciali;
- VISTO** il progetto dal titolo “FABLABVIRTUALE” presentato ed ammesso;
- VISTO** il D.L.vo 16/04/1994 n.297;
- VISTO** il regolamento sulle modalità di esercizio dell’autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n.20-22/Leg.), in particolare l’art. 11 comma 2;
- VISTO** l’art. 55 (Impegni di spesa) della Legge provinciale n. 7 del 14 settembre 1979 – Legge provinciale di contabilità;
- VISTA** la Legge provinciale n.23 del 19 luglio 1990 – Legge provinciale sui contratti e sui beni provinciali, e successive modifiche ed integrazioni;
- Visto** il Bilancio di Previsione per l’esercizio finanziario di competenza 2017 e pluriennale 2018-2019 adottato dal Consiglio dell’istituzione nella seduta del 19 dicembre 2016 con delibera n. 20 e l’allegato Programma di Gestione;
- Visto** il Documento tecnico di accompagnamento e specificazione allegato al bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2017 e al Bilancio pluriennale 2018-2019 adottato con determinazione del Dirigente scolastico n. 45 del 20 dicembre 2016 ed accertata la disponibilità sul cap. 225;
- Considerato** che la spesa relativa all’acquisto verrà sostenuta seguendo la procedura della trattativa diretta con il soggetto o la ditta ritenuto idoneo ai sensi dell’art. 21, della legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e successive modifiche ed integrazioni;
- Accertato** che il valore della fornitura, oggetto dell’impegno che con la presente determinazione ci si accinge ad assumere, non eccede euro 44.700,00 (IVA esclusa) e considerato che detto importo costituisce il limite, fissato dall’art. 21 comma 4 della legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23, entro il quale è possibile concludere il contratto mediante trattativa diretta;

**Vista** la nota prot. n. 9267 del 1 agosto 2008 con la quale il Servizio Appalti Contratti e Gestioni Generali comunica la possibilità di corrispondere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale se adeguatamente motivate sul provvedimento di adozione dell'impegno;

Tutto ciò premesso;

### DETERMINA

1. l'adozione del Programma di spesa denominato "FABLABVIRTUALE" per un importo complessivo pari ad **€25.000,00** che della presente determinazione forma parte integrante e sostanziale:

DENOMINAZIONE PROGETTO	: FABLABVIRTUALE
FINANZIAMENTO AMMESSO	: € 25.000,00
PUNTEGGIO DI VALUTAZIONE	65/100

2. di imputare la spesa derivante dal presente provvedimento, per complessivi euro € 25.000,00, corrispondenti alla somma del finanziamento massimo erogabile, mediante impegno della stessa sul **cap. 225** del bilancio di previsione 2017.
3. di provvedere alla liquidazione delle spese inerenti l'attività, a presentazione di regolare fattura o nota, dopo averne accertato la regolarità contabile;
4. di fissare la validità del programma al **31/12/2017**.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

dott. Mario Turri

*Ai sensi dell'art.15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa per quanto riguarda:*

1. *la corretta quantificazione della spesa ai sensi della normativa che la prevede, con riferimento agli elementi contabili desumibili dall'atto e dalla documentazione allo stesso allegata, nonché con riferimento alla corretta applicazione della normativa in merito alla determinazione della spesa;*
2. *la corrispondenza dell'atto alla documentazione di spesa allegata;*
3. *la pertinenza del capitolo del documento tecnico, al quale è imputata la spesa;*
4. *la corretta imputazione della spesa alla competenza o ai residui;*
5. *la sussistenza della disponibilità sul capitolo oggetto di imputazione o di riferimento della spesa.*

Cles, 3 febbraio 2017

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO  
- dott.ssa Silvana Gentilini -