



Liceo Bertrand Russell
via 4 novembre 35 – 38023 Cles (Trento)
☎ +39(0)463 424049
segr.russell@scuole.provincia.tn.it
russell@pec.provincia.tn.it
www.liceorussell.eu
Codice fiscale 01827760222
SWIFT CODE CCRITT2TXXX - IBAN IT7300359901800000000117806
Codice MIUR TNIS00600T



Cles, 16 giugno 2017

DETERMINAZIONE N. 23/2017

OGGETTO: Acquisto libri di testo a.s. 2017/2018.
CIG: Z091ECBFA7

Premesso che:

- ⇒ si è dato corso alla procedura per l'acquisto dei libri di testo per l'anno scolastico 2017/2018 mediante gara telematica con confronto concorrenziale ai sensi dell'art. 21 della legge provinciale 23/1990 e art.13 del vigente D.P.G.P 22/05/1991 n.10-40/Leg., per un valore a base d'asta oggetto della fornitura di € 23.000,00 con criterio di aggiudicazione "Prezzo più basso";
- ⇒ Sono state invitate a formulare la propria offerta le ditte: ANCORA SRL di Trento, LIBRERIE TARENTINE di Trento (ex Papiro), TRENTI MARCO di Trento e CARTOLIBRERIA JOLLY snc di Mezzolombardo;
- ⇒ Sono pervenute le offerte di: CARTOLIBRERIA JOLLY, TRENTI MARCO e ANCORA SRL di Trento che riportano le seguenti caratteristiche:

	CARTOLIBRERIA JOLLY snc di Mezzolombardo	TRENTI MARCO di Trento	ANCORA SRL di Trento
Offerta a corpo su elenco libri di testo	19.745,50	20.240,00	20.700,00

- ⇒ per la realizzazione di questa iniziativa l'istituzione scolastica si avvale della disponibilità di fondi al cap. 205 del documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione 2017;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.) con particolare riferimento all'art. 36 (Norma di rinvio);
- VISTO** l'art. 55 (Impegni di spesa) della Legge provinciale n. 7 del 14 settembre 1979 – Legge provinciale di contabilità;
- VISTA** la Legge provinciale n. 23 del 19 luglio 1990 – Legge provinciale sui contratti e sui beni provinciali, e successive modifiche ed integrazioni;
- Visto** il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario di competenza 2017 e pluriennale 2018-2019 adottato dal Consiglio dell'istituzione nella seduta del 19.12.2016 con delibera n. 20 e l'allegato Programma di Gestione;
- Visto** il Documento tecnico di accompagnamento e specificazione allegato al bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2017 e al Bilancio pluriennale 2018-2019 adottato con determinazione del Dirigente Scolastico n. 45 del 20.12.2016 ed accertata la disponibilità sul **cap. 205**;

CONSIDERATO che le spese relative all'acquisto dei libri di testo per l'anno scolastico 2017/2018 verranno sostenute seguendo la procedura della trattativa privata con il soggetto o la ditta ritenuto idoneo ai sensi dell'art. 21 della legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e successive modifiche ed integrazioni;

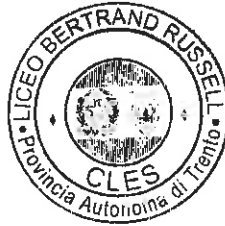
ACCERTATO che il valore della fornitura dei libri di testo, oggetto dell'impegno che con la presente determinazione ci si accinge ad assumere, non eccede euro 42.600,00 (IVA esclusa) e considerato che detto importo costituisce il limite, fissato dall'art. 21 comma 4 della legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23, entro il quale è possibile concludere il contratto mediante trattativa diretta;

VISTA la nota prot. n. 9267 dd. 01 agosto 2008 con la quale il Servizio Appalti Contratti e Gestioni Generali comunica la possibilità di corrispondere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale se adeguatamente motivate sul provvedimento di adozione dell'impegno;

CONSIDERATO che CARTOLIBRERIA JOLLY snc di Mezzolombardo si è aggiudicata la fornitura in quanto ha praticato il prezzo più basso;

DETERMINA

1. di assumere l'impegno di spesa nei confronti della **CARTOLIBRERIA JOLLY snc di Mezzolombardo** per la fornitura dei libri di testo – anno scolastico 2017/2018 per complessivi € 19.745,50, come da elenco allegato che della presente determinazione forma parte integrante;
2. di autorizzare l'acquisto di eventuali integrazioni e revisioni che si renderanno necessarie durante il corso dell'anno scolastico;
3. di imputare la spesa al capitolo 205 del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2017;
4. di dare atto che, laddove si rendesse necessario, è possibile concedere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale qualora ciò risultasse condizione imprescindibile per il buon fine dell'attività. Poiché tale opportunità risulta eccezionale rispetto al disposto dell'art. 6 L.P. n. 23/90 vi si potrà ricorrere solo dopo attenta valutazione circa la congruità della richiesta da parte del fornitore e previa valutazione delle motivazioni addotte dallo stesso;
5. di liquidare, previa verifica di accertamento e rispondenza di quanto ordinato, le fatture regolarmente emesse.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

dott. Mario Turri

Ai sensi dell'art.15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa per quanto riguarda:

1. la corretta quantificazione della spesa ai sensi della normativa che la prevede, con riferimento agli elementi contabili desumibili dall'atto e dalla documentazione allo stesso allegata, nonché con riferimento alla corretta applicazione della normativa in merito alla determinazione della spesa;
2. la corrispondenza dell'atto alla documentazione di spesa allegata;
3. la pertinenza del capitolo del documento tecnico, al quale è imputata la spesa;
4. la corretta imputazione della spesa alla competenza o ai residui;
5. la sussistenza della disponibilità sul capitolo oggetto di imputazione o di riferimento della spesa.

Cles, 16 giugno 2017

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

dott.ssa Silvana Gentilini