



Liceo Bertrand Russell
via 4 novembre 35 – 38023 Cles (Trento)
☎ +39(0)463 424049
segr.russell@scuole.provincia.tn.it
russell@pec.provincia.tn.it
www.liceorussell.eu
Codice fiscale 01827760222
SWIFT CODE CCRITT2TXXX - IBAN IT7300359901800000000117806
Codice MIUR TNIS00600T



Cles, 14.02.2018

DETERMINAZIONE N. 24 /2018

OGGETTO: Storno compensativo di cassa

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.)
- Vista** la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 55 comma 2, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg.;
- Visto** il D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42 " e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;
- Visto** il Bilancio di Previsione 2018-2020 approvato dal Consiglio dell'Istituzione nella seduta del 21 dicembre 2017 con delibera n. 18, inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola con nota prot. lbr_tn-7604/5.1 del 28 dicembre 2017 ai fini dell'approvazione da parte della Giunta Provinciale;
- Visto** il Bilancio finanziario gestionale adottato con determinazione del Dirigente n. 59 del 23 dicembre 2017;
- Tenuto conto** della necessità di incrementare la previsione al cap. 155 – 220 – 225 per il pagamento delle spese relative ai residui 2017;
- Accertata** la disponibilità finanziaria sul capitolo 402160 del Bilancio finanziario gestionale per l'esercizio 2018;
- Tutto ciò premesso;

DETERMINA

- ☞ di provvedere al seguente storno compensativo di cassa:

04.02.103 ACQUISTI DI BENI E SERVIZI

CAP. 402160 – Trasporti, licenze d'uso e software, noleggio attrezzature e impianti: - € 18.758,34

Cap. 155 – Progetti didattici: € 2.164,66

Cap. 220 - Acquisti per la struttura: € 8.763,38

Cap. 225 - Acquisti attrezzature didattiche: € 7.331,88

Cap. 115 – Spese per l'attività amministrativa: € 498,42



DIRIGENTE SCOLASTICO
dott.ssa Alessandra Pasini

Ai sensi dell'art. 15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa per quanto riguarda:

1. la corretta quantificazione della spesa ai sensi della normativa che la prevede, con riferimento agli elementi contabili desumibili dall'atto e dalla documentazione allo stesso allegata, nonché con riferimento alla corretta applicazione della normativa in merito alla determinazione della spesa;
2. la corrispondenza dell'atto alla documentazione di spesa allegata;
3. la pertinenza del capitolo del documento tecnico, al quale è imputata la spesa;
4. la corretta imputazione della spesa alla competenza o ai residui;
5. la sussistenza della disponibilità sul capitolo oggetto di imputazione o di riferimento della spesa.

Cles, 14.02.2018

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
dott.ssa Silvana Gentilini

Silvana Gentilini