



Liceo Bertrand Russell
via 4 novembre 35 – 38023 Cles (Trento)
☎ +39(0)463 424049
segr.russell@scuole.provincia.tn.it
russell@pec.provincia.tn.it
www.liceorussell.eu
Codice fiscale 01827760222
SWIFT CODE CCRTIT2XXX - IBAN IT7300359901800000000117806
Codice MIUR TNIS00600T



Prot. lbr_tn - n. 1843 /7.13
Codice Univoco Ufficio: UFGLKM

Cles, 27.03.2018

IPPOGRIFO PRODUZIONI

Via Vittorio Locchi, 28
37124 VERONA

cod. fisc. 93160090234 P.IVA 03600310233

e-mail: infoippogrifo@gmail.com
e-mail: ippogrifoproduzioni@gmail.com

OGGETTO: Spettacolo teatrale "Furiosa"

Con la presente si conferma l'incarico per la realizzazione dello spettacolo "Furiosa" programmato per il giorno **10 aprile 2018** c/o l'Auditorium dell'Istituto.

Come concordato, il costo dello spettacolo completo di dotazione tecnica, spese di viaggio, vitto e alloggio, ammonta ad **€ 858,00** onnicomprensivi (IVA 10% compresa), da corrispondere mediante emissione di regolare fattura.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott.ssa Alessandra Pasini

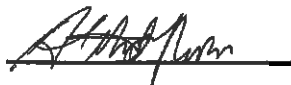
Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesa la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979.

Cles, 27.03.2018

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
dott.ssa Silvana Gentilini

FIRMA PER ACCETTAZIONE:

IPPOGRIFO PRODUZIONI



Il Responsabile della DIPPOGRIFO PRODUZIONI dichiara, qualora necessaria per il tipo di intervento da effettuare, di essere in possesso della certificazione di Agibilità concessa all'impresa regolarmente immatricolata ai fini ENPALS, per la durata oggetto di rappresentazioni artistiche.

IPPOGRIFO PRODUZIONI



Anticorruzione -trasparenza

L'impresa aggiudicataria/affidataria si impegna a svolgere il monitoraggio delle relazioni personali che possono comportare conflitto di interessi nei confronti dell'istituzione scolastica o formativa provinciale, verificando eventuali relazioni di parentela o affinità sussistenti tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti dell'istituzione scolastica e formativa provinciale al fine di verificare il rispetto del dovere di astensione per conflitto di interessi".

Il professionista/impresa aggiudicataria/affidataria, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna, ai sensi dell'art. 2 del codice di comportamento approvato con deliberazione della Giunta provinciale n.1217 del data 18 luglio 2014, ad osservare, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento stesso.

A tal fine, il sottoscritto dichiara che l'istituzione scolastica o formativa provinciale gli ha trasmesso, ai sensi dell'art. 18 del Codice di comportamento, copia del Codice stesso e dichiara di averne preso completa e piena conoscenza, il professionista/impresa aggiudicataria/affidataria si impegna a trasmettere copia dello stesso ai propri collaboratori a qualsiasi titolo".

L'istituzione scolastica o formativa provinciale contesta, per iscritto, le violazioni degli obblighi previsti dal Codice di comportamento ed assegna un termine non superiore a dieci giorni per la presentazione di eventuali osservazioni e giustificazioni.

L'istituzione scolastica o formativa provinciale, nel rispetto dei criteri di cui alla circolare APAC n. 384752 del 2016, esaminate le eventuali osservazioni /giustificazioni formulate, ovvero in assenza delle medesime, dispone, se del caso, la risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento di tutti i danni subiti".