



Liceo Bertrand Russell  
via 4 novembre 35 – 38023 Cles (Trento)  
☎ +39(0)463 424049  
[segr.russell@scuole.provincia.tn.it](mailto:segr.russell@scuole.provincia.tn.it)  
[russell@pec.provincia.tn.it](mailto:russell@pec.provincia.tn.it)  
[www.liceorussell.eu](http://www.liceorussell.eu)  
Codice fiscale 01827760222  
SWIFT CODE CCRTIT2TXXX - IBAN IT7300359901800000000117806  
Codice MIUR TNIS00600T



Cles, 14.09.2018

## DETERMINAZIONE N. 58 /2018

OGGETTO: Integrazione programma di Spesa “RIMBORSI SPESE PERSONALE DOCENTE E ATA ”  
CAP. 402120

### Premesso che:

- con determina n. 59 del 23 dicembre 2017 è stato adottato il Bilancio finanziario gestionale per l’anno 2018 con relativa autorizzazione all’assunzione di spesa per il rimborso spese personale docente e Ata;
- la determinazione n. 59 ha validità fino al 31.12.2018 e sulla base delle spese contabilizzate alla data odierna, è necessario incrementare la disponibilità;
- per il pagamento delle spese inerenti il rimborso spese per il personale docente e Ata, l’Istituzione scolastica si avvarrà della disponibilità del cap. 402120.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il Regolamento sulle modalità di esercizio dell’autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.)
- Vista** la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento), ed in particolare l’art. 55 comma 2, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg.;
- Visto** il D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42 “ e in particolare l’art. 56 e l’allegato 4/2;
- Visto** il Bilancio di Previsione 2018-2020 approvato dal Consiglio dell’Istituzione nella seduta del 21 dicembre 2017 con delibera n. 18, e integrato dal visto di efficacia da parte della Giunta Provinciale con delibera n. 211 del 16 febbraio 2018;
- Visto** il Bilancio finanziario gestionale adottato con determinazione del Dirigente n. 59 del 23 dicembre 2017;
- Considerato** che le spese inerenti la presente determinazione verranno effettuate in economia ai sensi dell’art. 32 della Legge provinciale 19 luglio 1990 n.23 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTA** la nota Prot. n. 9267 del 1 agosto 2008 con la quale il Servizio Appalti Contratti e Gestioni Generali comunica la possibilità di corrispondere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale se adeguatamente motivate sul provvedimento di adozione dell’impegno;
- ACCERTATA** la disponibilità finanziaria sul capitolo 402120 del Bilancio finanziario gestionale per l’esercizio 2018;

in considerazione di quanto sopra esposto:

### DETERMINA

1. l'integrazione del programma di spesa denominato "RIMBORSO SPESE PERSONALE DOCENTE E ATA" assunto con determinazione del Dirigente n. 59 del 23 dicembre 2017 con validità fino al 31.12.2018, destinato alla copertura dei rimborsi spese al personale docente e Ata.
2. Il programma di spesa accoglierà spese riconducibili alle lettere a), n) e q) del 2° comma dell'art. 32 L.P. 23/90 e sarà così articolato:

Descrizione	Capitolo	Importo attuale	In aumento	In diminuzione	Importo finale
Rimborsi spese personale docente e Ata	402120	20.000	5.000		25.000,00

3. l'assunzione dei relativi impegni di spesa sul capitolo 402120 del bilancio finanziario gestionale 2018;
4. la liquidazione delle fatture regolarmente emesse dagli enti fornitori alle scadenze stabilite;
5. la validità del programma fino al **31 dicembre 2018**.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
dott.ssa Teresa Periti

*Teresa Periti*

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesa la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979.

Cles, 07.09.2018

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO  
dott.ssa Silvana Gentilini

*Silvana Gentilini*