



Liceo Bertrand Russell  
via 4 novembre 35 – 38023 Cles (Trento)  
☎ +39(0)463 424049  
[segr.russell@scuole.provincia.tn.it](mailto:segr.russell@scuole.provincia.tn.it)  
[russell@pec.provincia.tn.it](mailto:russell@pec.provincia.tn.it)  
[www.liceorussell.eu](http://www.liceorussell.eu)  
Codice fiscale 01827760222  
SWIFT CODE CCRTIT2TXXX - IBAN IT7300359901800000000117806  
Codice MIUR TNIS00600T



Cles, 05/12/2018

## DETERMINAZIONE N. 88/2018

OGGETTO: Acquisto sedie per uffici.  
CIG: ZE126210C3

Premesso che:

- ⇒ vi è la necessità di sostituire le sedie degli uffici e della Presidenza nella sede di Via 4 Novembre, 35;
- ⇒ mediante indagine di mercato si è proceduto alla richiesta di apposita offerta alla Ditta Computer Service Center di Cles;
- ⇒ per la realizzazione di questa iniziativa l'Istituzione Scolastica si avvale della disponibilità di fondi al cap. 402310 del Bilancio finanziario gestionale per l'esercizio 2018;

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.)

**Vista** la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 55 comma 2, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg.;

**Visto** il D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;

**Visto** il Bilancio di Previsione 2018-2020 approvato dal Consiglio dell'Istituzione nella seduta del 21 dicembre 2017 con delibera n. 18, inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola con nota prot. lbr\_tn-7604/5.1 del 28 dicembre 2017 ai fini dell'approvazione da parte della Giunta Provinciale;

**Visto** il Bilancio finanziario gestionale adottato con determinazione del Dirigente n. 59 del 23 dicembre 2017;

**Considerato** che le spese inerenti la presente determinazione verranno effettuate in economia ai sensi dell'art. 32 della Legge provinciale 19 luglio 1990 n.23 e successive modifiche ed integrazioni;

**Vista** la determinazione del Dirigente del Servizio Edilizia Pubblica e Logistica della PAT, n. 2 del 14 gennaio 2014 con la quale si precisa il limite di € 44.400,00 per singola tipologia di spesa prevista dall'art. 32 della L.P. 23/1990;

**VISTA** la nota Prot. n. 9267 del 1 agosto 2008 con la quale il Servizio Appalti Contratti e Gestioni Generali comunica la possibilità di corrispondere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale se adeguatamente motivate sul provvedimento di adozione dell'impegno;

**ACCERTATA** la disponibilità finanziaria sul capitolo 402310 del Bilancio finanziario gestionale per l'esercizio 2018;

**CONSTATATA** la necessità di assumere l'impegno di spesa in oggetto.

### DETERMINA

1. di assumere l'impegno di spesa nei confronti della Ditta Computer Service Center di Cles per la fornitura di n. 7 sedie Gierre Eden art. 7400C e Gierre Ronnie Rete con schienale alto, braccioli e con rivestimento Aurea cat. A per complessivi **€1.647,00 (IVA compresa)**
2. di imputare la spesa al capitolo **402310** del bilancio finanziario gestionale per l'esercizio finanziario 2018;
3. di dare atto che, laddove si rendesse necessario, è possibile concedere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale qualora ciò risultasse condizione imprescindibile per il buon fine dell'attività. Poiché tale opportunità risulta eccezionale

rispetto al disposto dell'art. 6 L.P. n. 23/90 vi si potrà ricorrere solo dopo attenta valutazione circa la congruità della richiesta da parte del fornitore e previa valutazione delle motivazioni addotte dallo stesso;

4. di liquidare, previa verifica di accertamento e rispondenza di quanto ordinato, le fatture regolarmente emesse.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
dott.ssa Teresa Periti



*Teresa Periti*

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attese la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979.

Cles, 05.12.2018

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO  
dott.ssa Silvana Gentilini

*Silvana Gentilini*