



Liceo Bertrand Russell
via 4 novembre 35 – 38023 Cles (Trento)
☎ +39(0)463 424049
segr.russell@scuole.provincia.tn.it
russell@pec.provincia.tn.it
www.liceorussell.eu
Codice fiscale 01827760222
SWIFT CODE CCRITT2TXXX - IBAN IT7300359901800000000117806
Codice MIUR TNIS00600T



Cles, 27.12.2018

DETERMINAZIONE N. 97/2018

OGGETTO: adozione Bilancio di Gestione 2019-2021.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la deliberazione della Giunta Provinciale di Trento n. 6929 dd. 14/10/1999 che approva il Regolamento concernente " Norme per l'autonomia delle Istituzioni Scolastiche ";
VISTA la determinazione n. 53 del 6/7/2000 del Dirigente del Servizio Istruzione della Provincia Autonoma di Trento avente per oggetto "Riconoscimento della piena autonomia e attribuzione della personalità giuridica alle istituzioni scolastiche dimensionate in provincia di Trento";
VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Provinciale n. 18-36 Leg. del 19/7/2000 con il quale viene approvato il "Regolamento di Contabilità delle Istituzioni Scolastiche della Provincia di Trento", regolamento in attesa di modifica in base alle nuove disposizioni in materia di armonizzazione;
VISTO il Decreto Legislativo n. 118/2011 in materia di Armonizzazione dei sistemi contabili e dei bilanci nelle istituzioni scolastiche e formative della provincia di Trento
VISTA la nota della PAT prot. S166/2017/692645/5.1 contenente le disposizioni e le istruzioni per la formazione del bilancio di previsione 2019 - 2021;
CONSIDERATO che il Bilancio di Gestione è adottato dal Dirigente Scolastico dopo la deliberazione di adozione del Bilancio di Previsione Finanziario da parte del Consiglio dell'Istituzione.

DETERMINA

1. l'adozione del Bilancio di Gestione 2019-2021 che della presente forma parte integrante e sostanziale;
2. di autorizzare l'anticipo del fondo minute spese al Funzionario Amm.vo nella misura di € 2.000,00;
3. di autorizzare l'assunzione di impegni di spesa per il personale nella misura dell'intera previsione;
4. di autorizzare l'assunzione di impegni di spesa per le ritenute e i contributi obbligatori sui compensi spettanti ai collaboratori esterni, nella misura dell'intera previsione;
5. di autorizzare l'assunzione di spesa per le ritenute a titolo di imposta sul valore aggiunto (IVA), meccanismo dello Split Payment, nella misura dell'intera previsione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

dott.ssa Teresa Periti

Allegati: - Stato di previsione delle entrate
- stato di previsione delle uscite



Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesa la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979.

Cles, 27.12.2018

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
dott.ssa Silvana Gentilini