



Liceo Bertrand Russell
via 4 novembre 35 – 38023 Cles (Trento)
☎ +39(0)463 424049
segr.russell@scuole.provincia.tn.it
russell@pec.provincia.tn.it
www.liceorussell.eu
Codice fiscale 01827760222
SWIFT CODE CCRTIT2TXXX - IBAN IT7300359901800000000117806
Codice MIUR TNIS00600T



Cles, 18 ottobre 2019

DETERMINAZIONE N. 94/2019

OGGETTO : Fornitura materiale informatico per Aule.

Il Dirigente Scolastico

- VISTA la richiesta dei Assistenti di Laboratorio Scolastico in cui ribadivano la necessità di sostituire i proiettori esistenti i quali sono usurati;
- VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n.20-22/Leg) per quanto compatibile con quanto previsto dal Decreto legislativo 118/2011;
- VISTA la legge provinciale 14 settembre 1979, n.7 e s.m.i. (norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 55 comma 2 e 78 bis 1;
- VISTO il D.lgs. 23 giugno 2011 , n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42 e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;
- VISTO il Bilancio di Previsione 2019-2021 approvato dal Consiglio dell'Istituzione nella seduta del 20 dicembre 2018 con delibera n. 12 e integrato dal visto di efficacia da parte della Giunta Provinciale con delibera n. 165 di data 8 febbraio 2019;
- VISTO il Bilancio finanziario gestionale adottato con determinazione del Dirigente n. 97 del 27 dicembre 2018;
- VISTA la legge provinciale 19 luglio 1990 3 ss.mm. “Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento” e il relativo Regolamento di attuazione, approvato con D.P.G.P. 22 maggio 1991, n.10-40/Leg e ss.mm.;
- VISTA la disponibilità sul Capitolo 402350 sul quale sarà imputato il valore della fornitura;
- VISTA la legge provinciale 9 marzo 2016 , n. 2 “Recepimento della direttiva 2014/23/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, e della direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, sugli appalti pubblici;
- ACCERTATA l'esigenza di indire la procedura per l'acquisto delle attrezzature per la fornitura di materiale informatico per le Aule didattiche;
- VISTA la nota del Servizio Istruzione e formazione del secondo grado di data 18 giugno 2018, con la quale si autorizza l'uso di MEPAT quale strumento per l'acquisto di beni e servizi di natura informatica;
- CONSIDERATO che i beni da acquistare rientrano nelle categorie merceologiche rinvenibili sul Mercato Elettronico della Provincia Autonoma di Trento, si procederà tramite confronto concorrenziale ai sensi dell'art. 21 comma 5 L.P. 19 luglio 1990, n.23 tra soggetti specializzati nel settore iscritti su MEPAT;
- DATO ATTO che non si rende necessaria la stesura del DUVRI e la quantificazione degli oneri della sicurezza in quanto trattasi di mera fornitura;

DETERMINA

- 1) l'avvio delle procedure secondo le modalità della trattativa privata con confronto concorrenziale ai

sensi dell'art. 28 comma 2 lettera a) D.P.G.P. 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg e L.P. 19 luglio 1990, 23 ss.mm. alla procedura di "richiesta di offerta" (RdO) su MEPAT per l'affidamento della fornitura di beni informatici per le aule didattiche.

- 2) le modalità di svolgimento della procedura è telematica on-line sulla piattaforma Acquisti in Rete MEPAT;
- 3) l'aggiudicazione sarà effettuata secondo il "Prezzo più vantaggioso", ai sensi dell'art. 28, comma 2 lettera a), del vigente D.P.G.P. 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg. e dell'art. 17 comma 4 della L.P. 2/2016, per quanto compatibile rispetto all'importo indicato sulla piattaforma Mercurio, valore totale stimato comprensivo di IVA, comprensivo degli eventuali oneri della sicurezza, secondo i criteri stabiliti nella lettera di invito;
- 4) l'importo a base di gara per la realizzazione della fornitura è di € 17.100,00 (diciassettemilacentove/00), IVA inclusa;
- 5) di nominare una commissione tecnica per la valutazione delle congruità delle offerte;
- 6) la fornitura richiesta dovrà essere realizzata entro 30 giorni lavorativi decorrenti dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario;
- 7) la lettera di invito conterrà il disciplinare di gara ed il capitolato tecnico allegato;
- 8) ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento la dott.ssa Teresa Periti - Dirigente Scolastico.



Il Dirigente Scolastico
dott.ssa Teresa Periti

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Teresa Periti', written over the printed name.

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesa la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979.

Cles, 18.10.2019.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
dott.ssa Silvana Gentilini

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Silvana Gentilini', written over the printed name.