



Liceo Bertrand Russell
via 4 novembre 35 – 38023 Cles (Trento)
☎ +39(0)463 424049
segr.russell@scuole.provincia.tn.it
russell@pec.provincia.tn.it
www.liceorussell.eu
Codice fiscale 01827760222
SWIFT CODE CCRTIT2TXXX - IBAN IT730035990180000000117806
Codice MIUR TNIS00600T



Cles, 12.12.2019

DETERMINAZIONE N. 107/2019

OGGETTO: Convenzione per l'esecuzione di lavori di manutenzione di una certa rilevanza.

Premesso che:

Con deliberazione n. 1758 del 28 settembre 2018 la Giunta Provinciale ha assegnato un finanziamento straordinario per l'esecuzione di lavori di manutenzione ordinaria di una certa rilevanza individuati dal Servizio competente in materia di edilizia scolastica e da realizzare in accordo con il Servizio competente in materia di edilizia scolastica e in collaborazione con il Servizio competente in materia di edilizia pubblica in base a precisi accordi formali come previsto dalla deliberazione anzidetta.

L'APOP, con propria determinazione, ha adottato uno schema di convenzione che può essere sottoscritta dal Servizio Opere Civili e dalle istituzioni scolastiche interessate alla realizzazione di interventi di manutenzione sulla struttura di una certa rilevanza sulla struttura.

Ritenuto opportuno sottoscrivere la convenzione nella forma proposta da APOP, in quanto si ritiene che i lavori richiedono particolari competenze ed è pertanto, importante che siano seguiti da un soggetto in possesso delle specifiche competenze;

Considerato che l'Istituto con prot. lbr-tn- 9713/3.1 del 14 novembre 2019 ha chiesto all'APOP – Servizi Opere Civili la gestione diretta di € 25.000,00 (IVA compresa) per la realizzazione di interventi della stessa natura, ma di minore complessità organizzativa;

Vista la nota Prot S168/2019/19.1.2.-2010-6/RC/MD dell' 11 dicembre 2019, con la quale L'APOP – Servizio Opere Civili autorizzava l'Istituto all'utilizzo diretto dell'importo pari a € 25.000,00 (IVA compresa) per lavori di una certa rilevanza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

In considerazione di quanto espresso in premessa;

VISTA la L.P. 5/2006 e in particolare l'art. 23 *"Dirigente dell'istituzione scolastica e formativa"*, in cui al comma 2, lettera d) è previsto che il dirigente *"adotta i provvedimenti di gestione delle risorse sulla base di quanto deliberato dal Consiglio dell'Istituzione..."*

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20- 22/Leg.) per quanto compatibile con il decreto legislativo 118/2011;

VISTO il D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118 *"Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42"* e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;

VISTO il Bilancio di Previsione 2019-2021 approvato dal Consiglio dell'Istituzione nella seduta del 20 dicembre 2018 con delibera n. 12, inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola con nota prot. lbr_tn-7143/5.1 del 29 dicembre 2018 ai fini dell'approvazione da parte della Giunta Provinciale;

VISTO il Bilancio finanziario gestionale adottato con determinazione del Dirigente n. 97 del 27 dicembre 2018;

VISTA la disponibilità finanziaria sul Cap. 402400 dell'esercizio finanziario 2019;

D E T E R M I N A

DETERMINA

1. di adottare il programma di spesa denominato **“Lavori di manutenzione”** destinato alla copertura delle spese per lavori di una certa rilevanza ma di minore complessità organizzativa per complessivi **€ 25.000,00 (IVA compresa)**

Il programma di spesa accoglierà spese riconducibili alla lettera q) dell'art. 32 L.P. 23/90;

2. di imputare la spesa pari a € 25.000,00 sul capitolo **402400** del bilancio finanziario gestionale 2019;
3. di dare atto che laddove si rendesse necessario, è possibile concedere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale qualora ciò risultasse condizione imprescindibile per il buon fine dell'attività. Poiché tale opportunità risulta eccezionale rispetto al disposto dell'art.6 L.P. n.23/90 vi si potrà ricorrere solo dopo attenta valutazione circa la congruità della richiesta da parte del fornitore e previa valutazione delle motivazioni addotte dallo stesso;
4. la validità del programma fino al **31 dicembre 2019**.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott.ssa Teresa Periti

Ai sensi dell'art.14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesa la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979.

Cles, 12.12.2019

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
dott.ssa Silvana Gentilini