

**DETERMINAZIONE N. 33/2013**

OGGETTO: DC materiale informatico

Premesso che:

- necessita l'acquisto di materiale informatico (39 PC e 5+2 switch) per l'aggiornamento della dotazione di questo Liceo da collocare sia nella sede di via Trento (sala docenti) sia nel Laboratorio A della sede di via IV novembre;
- si è dato corso alla procedura per l'acquisto mediante indagine di mercato
- Sono state interpellate le Ditte ACS DATA SYSTEMS Spa di Trento, Computer Service Center di Cles e SIDERA BZ Srl di Bolzano;
- La Ditta ACS DATA SYSTEMS Spa di Trento non ha formulato offerta comunicando la propria decisione con nota scritta, mentre sono pervenuti i preventivi delle Ditte Computer Service Center di Cles e SIDERA BZ Srl di Bolzano, che riportano le seguenti caratteristiche:

	Computer Service Center di Cles	SIDERA BZ srl di Bolzano
n. 5 Switch HP V1910-48G (JE009A)	490,00	465,00
n. 2 Switch HP ProCurve 2510-48G (J9280A)	540,00	1.040,00
n. 39 HP SFF Elite 8300 4GB RAM i7	699,00	550,00
n. 39 Hupgrade RAM 4GB	--	38,00
<b>Totale fornitura</b>	<b>30.791,00</b>	<b>27.337,00</b>
	Prezzi IVA 22% esclusa	

- per la realizzazione di questa iniziativa l'istituzione scolastica si avvale della disponibilità di fondi al cap. 225 del documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione 2013;

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- Visto** il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (DDP 12 ottobre 2009 n.20-22/leg.) con particolare riferimento all'art.36 (Norma di rinvio);
- Visto** l'art.55 (Impegni di spesa) della Legge provinciale n.7 del 14 settembre 1979 - Legge provinciale di contabilità;
- Vista** la Legge provinciale n.23 del 19 luglio 1990 - Legge provinciale sui contratti e sui beni provinciali, e successive modifiche ed integrazioni;
- Visto** il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario di competenza 2013 e pluriennale 2014-2015 adottato dal Consiglio dell'istituzione nella seduta del 19/12/2012 con delibera n 16 e l'allegato Programma di Gestione;
- Visto** il Documento tecnico di accompagnamento e specificazione allegato al bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2013 e al Bilancio pluriennale 2014-2015

adottato con determinazione del Dirigente scolastico n.34 dd. 20.12.2012 ed accertata la disponibilità al **cap. 225**;

**Ritenuta** idonea l'offerta presentata dalla Ditta SIDERA BZ Srl di Bolzano, che risulta economicamente vantaggiosa;

**Considerato** che le spese relative all'acquisto verranno sostenute seguendo la procedura della trattativa diretta con il soggetto o la ditta ritenuto idoneo ai sensi dell'art. 21, della legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e successive modifiche ed integrazioni;

**Accertato** che il valore della fornitura, oggetto dell'impegno che con la presente determinazione ci si accinge ad assumere, non eccede euro 42.600,00 (IVA esclusa) e considerato che detto importo costituisce il limite, fissato dall'art. 21 comma 4 della legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23, entro il quale è possibile concludere il contratto mediante trattativa diretta;

**Vista** la nota prot. n. 9267 dd. 01 agosto 2008 con la quale il Servizio Appalti Contratti e Gestioni Generali comunica la possibilità di corrispondere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale se adeguatamente motivate sul provvedimento di adozione dell'impegno;

tutto ciò premesso;

## D E T E R M I N A

- di acquistare dalla Ditta **SIDERA BZ Srl** di Bolzano **n.39 HP** SFF 8300 4GB RAM i7, **n.39 UPGRADE** RAM 4 GB, **n.5 SWITCH** HP V1910-48G (JE009A), **n.2 SWITCH** HP PROCURVE 2510-48G (J9280A) per complessivi **€ 33.351,14** (IVA compresa);
- di imputare la spesa al cap. **225** del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2013;
- la liquidazione, previa verifica di accertamento e rispondenza di quanto ordinato, delle fatture regolarmente emesse per l'importo pattuito.

☆

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Prof. ssa Tiziana Rossi*

F.TO

*Ai sensi dell'art.15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa per quanto riguarda:*

- 1. la corretta quantificazione della spesa ai sensi della normativa che la prevede, con riferimento agli elementi contabili desumibili dall'atto e dalla documentazione allo stesso allegata, nonché con riferimento alla corretta applicazione della normativa in merito alla determinazione della spesa;*
- 2. la pertinenza del capitolo del documento tecnico, al quale è imputata la spesa;*
- 3. la corretta imputazione della spesa alla competenza;*
- 4. la sussistenza della disponibilità sul capitolo oggetto di imputazione o di riferimento della spesa.*

*Cles, 11 novembre 2013*

**IL RESPONSABILE DELL'ISTITUZIONE**

*- rag. Mariella Bergamo -*

F.TO

