



Liceo Bertrand Russell  
via 4 novembre 35 – 38023 Cles (Trento)  
☎ +39(0)463 424049  
[segr.russell@scuole.provincia.tn.it](mailto:segr.russell@scuole.provincia.tn.it)  
[russell@pec.provincia.tn.it](mailto:russell@pec.provincia.tn.it)  
[www.liceorussell.eu](http://www.liceorussell.eu)  
Codice fiscale 01827760222  
SWIFT CODE CCRTIT2TXXX - IBAN IT7300359901800000000117806  
Codice MIUR TNIS00600T



Cles, 28 maggio 2020

## DETERMINAZIONE N. 42 /2020

**OGGETTO:** proposta di adozione del rendiconto per l'anno 2019, redatto secondo gli schemi di cui ai modelli previsti dall'allegato 10 del D.Lgs. 118/2011

### Premessa

L'allegato 4/1 *Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio* al D.Lgs. 118/2011, punto 4.3, prevede che il rendiconto sulla gestione venga adottato entro il 30 aprile dell'anno successivo a quello di riferimento.

Con delibera del Consiglio dell'Istituzione n. 12 di data 20 dicembre 2018 e con delibera della Giunta Provinciale n. 165 di data 8 febbraio 2019, è stato approvato il Bilancio di Previsione per gli esercizi 2019-2021.

Con delibera del Consiglio dell'Istituzione n. 8 di data 18 giugno 2019 e con delibera della Giunta Provinciale n. 1086 di data 19 luglio 2019, si è provveduto all'assestamento e alle variazioni del bilancio di previsione 2019-2021 per l'esercizio 2019.

Con determinazione del Dirigente Scolastico n. 36 di data 31 marzo 2020 si è provveduto al riaccertamento ordinario dei residui al 31 dicembre 2019.

Dato atto che, alla luce dei provvedimenti sopra richiamati, l'avanzo di amministrazione definitivo pari ad €628.109,76 è così composto:

- € 0,00 parte accantonata al Fondo crediti di dubbia esigibilità;
- € 504.660,04 parte vincolata;
- € 65.956,37 parte destinata agli investimenti
- € 57.493,35 parte disponibile.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la Legge Provinciale n. 5 del 7 agosto 2006;
- VISTA la Legge Provinciale n. 7, e ss.mm. del 14 settembre 1979;
- VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.) per quanto compatibile con il decreto legislativo 118/2011;

- VISTO il D.Lgs 118/2011;
- VISTE le disposizioni normative e amministrative citate in premessa;
- VISTA la circolare prot. n. S167/2020/26.4/SP-CG di data 7 maggio 2020 con la quale il Servizio Istruzione ha fornito le indicazioni in merito al rendiconto generale dell'esercizio finanziario 2019.

#### DETERMINA

**1)** di adottare, in relazione a quanto esposto in premessa, la proposta di rendiconto generale dell'esercizio 2019, che si compone del conto del bilancio, i relativi riepiloghi, il quadro generale riassuntivo e la verifica degli equilibri e dei seguenti allegati quali parte integrante e sostanziale:

- Prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione 2019;
- Prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato in relazione agli esercizi 2019, 2020, 2021;
- Prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità nel risultato di amministrazione 2019;
- Prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie;
- Prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati;
- Tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio 2019 e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- Tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio 2019 e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- Elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
- Situazione patrimoniale al 31.12.2019;
- Relazione del dirigente dell'istituzione redatta secondo le modalità previste dal comma 6;
- Elenco delle determinazioni di prelievo dal fondo di riserva per spese impreviste di cui all'art. 48, comma 1, lettera b), con l'indicazione dei motivi per i quali si è proceduto ai prelevamenti.
- Prospetto dell'utilizzo dei fondi vincolati al 31.12.2019.

**2)** di dare atto che il rendiconto generale si chiude con le seguenti risultanze:

**a) GESTIONE DI CASSA**

- Fondo cassa fine esercizio 2019 € 574.003,65

**b) GESTIONE DI COMPETENZA**

- Risultato di amministrazione al 31.12.2019 € 628.109,76

- RESIDUI al 31.12.2019

residui attivi € 175.301,10

residui passivi € 121.194,99

**3)** di dare atto che la proposta di rendiconto 2019 di cui al punto 1) sarà trasmessa ai Revisori dei conti per

le verifiche di competenza e successivamente al Consiglio dell'istituzione per l'approvazione;

**4)** di approvare, inoltre, il rendiconto gestionale dell'esercizio 2019, quale allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, dando contestualmente atto che l'approvazione del medesimo è da intendersi sospensivamente condizionato all'approvazione da parte del Consiglio dell'Istituzione del rendiconto generale dell'esercizio 2018 nella forma proposta con la presente determinazione;

**5)** di dare altresì atto che qualora il Consiglio dell'Istituzione dovesse apportare modifiche o variazioni al rendiconto generale nella forma proposta con la presente determinazione, il rendiconto gestionale sarà conseguentemente riapprovato in conformità alle risultanze del rendiconto generale come approvato dal Consiglio medesimo; in caso contrario, al verificarsi della condizione di cui al punto 4), il rendiconto gestionale sarà invece da considerarsi approvato.



Il Dirigente Scolastico  
dott.ssa Teresa Periti

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Teresa Periti', written over the printed name.