



Liceo Bertrand Russell
via 4 novembre 35 – 38023 Cles (Trento)
☎ +39(0)463 424049
segr.russell@scuole.provincia.tn.it
russell@pec.provincia.tn.it
www.liceorussell.eu
Codice fiscale 01827760222
SWIFT CODE CCRITIT2XXX - IBAN IT7300359901800000000117806
Codice MIUR TNIS00600T



Cles, 7 gennaio 2021

DETERMINAZIONE N. 02 /2021

OGGETTO: Programma di Spesa “TRASPORTI, LICENZE D’USO E NOLEGGIO ATTREZZATURE ”

Premesso che:

- l’Istituzione scolastica deve far fronte alle spese per il noleggio di mezzi di trasporto, relativi ai veicoli che possono essere usati per trasportare persone o cose (ad esempio: pulmino, treni, navi, traghetti e aerei) utilizzati per tutte le attività didattiche esterne;
- deve coprire le spese per il noleggio di impianti o macchinari necessari allo svolgimento di attività didattiche (centri sportivi, spettacoli teatrali, ingressi a musei ecc.)
- deve far fronte alle spese relative al noleggio di hardware e al pagamento delle licenze d’uso per software per la didattica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il Regolamento sulle modalità di esercizio dell’autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.)
- Vista** la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento), ed in particolare l’art. 55 comma 2, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg.;
- Visto** il D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42 ” e in particolare l’art. 56 e l’allegato 4/2;
- Visto** il Bilancio di Previsione 2021-2023 approvato dal Consiglio dell’Istituzione nella seduta del 22 dicembre 2020 con delibera n. 13, inviato al Servizio Istruzione con nota prot. lbr_tn-11169/5.1 del 24 dicembre 2020 ai fini dell’approvazione da parte della Giunta Provinciale;
- Visto** il Bilancio finanziario gestionale adottato con determinazione del Dirigente n. 101 del 23 dicembre 2020;
- Considerato** che le spese inerenti la presente determinazione verranno effettuate in economia ai sensi dell’art. 32 della Legge provinciale 19 luglio 1990 n.23 e successive modifiche ed integrazioni;
- Vista** la determinazione del Dirigente del Servizio gestioni patrimoniali e logistica della PAT, n. 1 del 14 gennaio 2020 con la quale si precisa il limite di € 45.300,00 per singola tipologia di spesa prevista dall’art. 32 della L.P. 23/1990;
- Vista** la nota Prot. n. 9267 del 1 agosto 2008 con la quale il Servizio Appalti Contratti e Gestioni Generali comunica la possibilità di corrispondere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale se adeguatamente motivate sul provvedimento di adozione dell’impegno;
- Accertata** la disponibilità finanziaria sul capitolo 402160 del Bilancio finanziario gestionale per l’esercizio 2021;
- Constatata** la necessità di assumere l’impegno di spesa in oggetto.

Tutto ciò premesso;

DETERMINA

1. di adottare il programma di spesa denominato "TRASPORTI, LICENZE D'USO E NOLEGGIO ATTREZZATURE " destinato alla copertura delle spese legate alle uscite e alle attività didattiche per complessivi € 153.479,26.

Il programma di spesa accoglierà spese riconducibili alla lettera q) del 2° comma dell'art. 32 L.P. 23/90;

2. di imputare la spesa pari a € 153.479,26 sul capitolo 402160 del bilancio finanziario gestionale 2021;
3. di dare atto che laddove si rendesse necessario, è possibile concedere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale qualora ciò risultasse condizione imprescindibile per il buon fine dell'attività. Poiché tale opportunità risulta eccezionale rispetto al disposto dell'art.6 L.P. n.23/90 vi si potrà ricorrere solo dopo attenta valutazione circa la congruità della richiesta da parte del fornitore e previa valutazione delle motivazioni addotte dallo stesso;
4. la validità del programma fino al 31 dicembre 2021.



DIRIGENTE SCOLASTICO

dott.ssa Teresa Periti

Handwritten signature of Teresa Periti in black ink.

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesa la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979.

Cles, 7 gennaio 2021

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
dott.ssa Silvana Gentilini

Handwritten signature of Silvana Gentilini in black ink.