



Liceo Bertrand Russell
via 4 novembre 35 – 38023 Cles (Trento)
☎ +39(0)463 424049
segr.russell@scuole.provincia.tn.it
russell@pec.provincia.tn.it
www.liceorussell.eu
Codice fiscale 01827760222
SWIFT CODE CCRITIT2XXX - IBAN IT7300359901800000000117806
Codice MIUR TNIS00600T



Cles, 25.09.2021

DETERMINAZIONE N. 26/2021

OGGETTO: Programma di Spesa Programma ERASMUS+ Azione KA1
PROGETTO: 2018-1-IT02-KA101-047308
MOBILITA' DELLO STAFF DELLA SCUOLA
CUP: J74F18000120001

Premesso che:

- L'istituzione scolastica in merito alla candidatura presentata per il Programma Erasmus+ Attività Chiave 1 Mobilità dello staff – Formazione all'estero ha ottenuto l'approvazione dall'Agenzia Nazionale Indire per n.20 partecipanti;
- E' stato stipulato l'accordo finanziario con l'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire per il progetto dal titolo: SVILUPPO PROFESSIONALE DEL DOCENTE: insegnamento/apprendimento in un periodo di flusso di individui, culture, risorse e approcci;
- L'accordo finanziario aveva una durata di 24 mesi: data inizio attività 1 ottobre 2018 data fine attività 30 settembre 2020.
- Vista l'emergenza COVID 19 l'accordo è stato prorogato al 31.09.2021.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.)
- Vista** la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 55 comma 2, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg.;
- Visto** il D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;
- Visto** il Bilancio di Previsione 2021-2023 approvato dal Consiglio dell'Istituzione nella seduta del 22 dicembre 2020 con delibera n. 13, inviato al Servizio Istruzione con nota prot. lbr_tn-11169/5.1 del 24 dicembre 2020 ai fini dell'approvazione da parte della Giunta Provinciale;
- Visto** il Bilancio finanziario gestionale adottato con determinazione del Dirigente n. 101 del 23 dicembre 2020;
- Considerato** che le spese inerenti la presente determinazione verranno effettuate in economia ai sensi dell'art. 32 della Legge provinciale 19 luglio 1990 n.23 e successive modifiche ed integrazioni;
- Vista** la determinazione del Dirigente del Servizio gestioni patrimoniali e logistica della PAT, n. 1 del 14 gennaio 2020 con la quale si precisa il limite di € 45.300,00 per singola tipologia di spesa prevista dall'art. 32 della L.P. 23/1990;

Vista la nota Prot. n. 9267 del 1 agosto 2008 con la quale il Servizio Appalti Contratti e Gestioni Generali comunica la possibilità di corrispondere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale se adeguatamente motivate sul provvedimento di adozione dell'impegno;

Richiamate le proprie determinazioni n. 66 del 19 ottobre 2018, n. 24 del 21 gennaio 2019 e n. 22 del 22 gennaio 2020;

Accertata la disponibilità finanziaria sul capitolo 402390 del Bilancio finanziario gestionale per l'esercizio 2021;

Constatata la necessità di assumere l'impegno di spesa in oggetto.

Tutto ciò premesso;

D E T E R M I N A

1. L'adozione del Programma di spesa denominato **"Programma Erasmus+ Azione KA1 – Mobilità dello Staff della scuola – Codice attività 2018-1-IT02-KA101-047308"** per un importo complessivo pari ad € 59.695,24 che della presente determinazione forma parte integrante e sostanziale

COD. PROGETTO	: 2018-1-IT02-KA101-047308
DENOMINAZIONE PROGETTO	: Programma Erasmus+ Azione KA1 - Mobilità dello Staff della scuola
FINANZIAMENTO CONCESSO	: € 88.240,00
SPESE SOSTENUTE 2018	: € 112,80
SPESE SOSTENUTE 2019	: € 24.322,22
SPESE SOSTENUTE 2020	: € 4.109,74
QUOTA DISPONIBILE 2021	: € 59.695,24

2. di imputare la spesa derivante dal presente provvedimento mediante impegno della stessa sul **cap. 402390** del bilancio di previsione 2021.
3. di provvedere alla liquidazione delle spese inerenti l'attività, a presentazione di regolare fattura o nota, dopo averne accertato la regolarità;
4. di fissare la validità del programma al **31.12.2021**



Dirigente Scolastico
dott.ssa Teresa Periti

Teresa Periti

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesa la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979.

Cles, 25.01.2021

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
dott.ssa Silvana Gentilini

Silvana Gentilini