

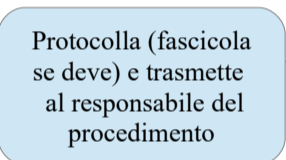
**DIAGRAMMA DI FLUSSO DELLA VERIFICA DEL DOCUMENTO IN ARRIVO – IPOTESI 1**

Nel diagramma di flusso gli attori sono indicati nelle colonne (*addetto al protocollo, responsabile del procedimento – RPA*), mentre le attività sono descritte sinteticamente nei rettangoli posti in corrispondenza degli attori. Le attività sono collegate da frecce orientate, che ne indicano lo svolgimento.

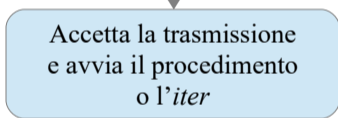
<b>Procedimento o altro iter</b>	
<b>IPOTESI 1</b>	sottoscrizione e formato file
documento principale:	<b>OK</b>
documentazione allegata	<b>OK</b>



Il documento principale e la documentazione allegata **sono sottoscritti con una modalità corretta** e sono **nel formato corretto**.  
 A seconda del mezzo di trasmissione utilizzato, occorre verificare la modalità di sottoscrizione.  
 L'addetto protocolla e **trasmette** il documento al responsabile del procedimento.



Il responsabile del procedimento **accetta** la trasmissione e avvia il procedimento o l'*iter*.



NB: Se nel corso del procedimento o altro *iter*, a seguito dell'invio regolare dell'istanza, sono inviati ulteriori documenti o allegati che presentano irregolarità, il responsabile del procedimento richiede sempre la regolarizzazione.