



Liceo Bertrand Russell
 via 4 novembre 35 – 38023 Cles (Trento)
 ☎ +39(0)463 424049
segr.russell@scuole.provincia.tn.it
russell@pec.provincia.tn.it
www.liceorussell.eu
 Codice fiscale 01827760222
 Codice Univoco Ufficio - UFGLKM
 SWIFT CODE CCRITF2TXXX - IBAN IT7300359901800000000117806
 Codice MIUR TNIS00600T



lbr_tn/2022/5.1/sg

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 03.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i file allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo. Negli esemplari cartacei segnatura di protocollo in alto a destra (da citare nella risposta).

DETERMINAZIONE N. 2 0 / 2 0 2 2

Oggetto: Storno compensativo di cassa

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il Decreto legislativo 118 di data 23 giugno 2011;
 Vista la Legge provinciale n. 7 del 14 settembre 1979 e ss. mm.;
 Visto il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20- 22/Leg.) per quanto compatibile con quanto previsto dal decreto legislativo 118/2011;
 Visto il D.lgs. 23 giugno 2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42 e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;
 Visto il Bilancio di Previsione 2022-2024 approvato dal Consiglio dell'Istituzione nella seduta del 22 dicembre 2021 con delibera n. 17, inviato al Servizio Istruzione con nota prot. lbr_tn-193/5.1 del 10 gennaio 2022 ai fini dell'approvazione da parte della Giunta Provinciale.
 Visto il Bilancio finanziario gestionale adottato con determinazione del Dirigente n. 111 del 23 dicembre 2021.
 Tenuto conto della necessità di incrementare la previsione del capitolo 402260;
 Vista la disponibilità sul capitolo 402150

DETERMINA

- di provvedere per le motivazioni esposte in premessa al seguente storno compensativo di cassa:

| STORNO COMPENSATIVO DI CASSA | | | | | |
|------------------------------|----------|-----------------|------------|----------------|----------------|
| descrizione | capitolo | importo attuale | in aumento | in diminuzione | importo finale |
| Utenze e canoni | 402150 | 133.946,87 | | 450,00 | 133.496,87 |
| Trasferimento a famiglie | 402260 | 0,00 | 450,00 | | 450,00 |

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 dott.ssa Teresa Periti

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alla normativa vigente (artt. 3 bis, c. 4 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attese la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
dott.ssa Silvana Gentilini

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs 39/1993).