



Liceo Bertrand Russell  
Via 4 novembre 35 – 38023 Cles (Trento)  
☎ +39(0)463 424049  
[seg.russell@scuole.provincia.tn.it](mailto:seg.russell@scuole.provincia.tn.it)  
[russell@pec.provincia.tn.it](mailto:russell@pec.provincia.tn.it)  
[www.liceorussell.eu](http://www.liceorussell.eu)  
Codice fiscale 01827760222  
Codice Univoco Ufficio - UFGLKM  
SWIFT CODE CCRTIT2TXXX - IBAN IT7300359901800000000117806  
Codice MIUR TNIS00600T



lbr\_tn/2022/5.1/sg

Numero di repertorio associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Data di registrazione inclusa nella segnatura di repertorio.

## DETERMINAZIONE N. 8 2 / 2 0 2 2

OGGETTO : adozione Bilancio di Gestione 2023-2025.

### Il Dirigente Scolastico

Vista la deliberazione della Giunta Provinciale di Trento n. 6929 dd. 14/10/1999 che approva il Regolamento concernente " Norme per l'autonomia delle Istituzioni Scolastiche "

VISTA la deliberazione della Giunta provinciale di Trento n. 224 dd. 07/02/2000 avente per oggetto "approvazione del quadro provinciale dell'offerta scolastica con decorrenza dall'anno scolastico 2000/2001"

VISTA la determinazione n. 53 del 6/7/2000 del Dirigente del Servizio Istruzione della Provincia Autonoma di Trento avente per oggetto "Riconoscimento della piena autonomia e attribuzione della personalità giuridica alle istituzioni scolastiche dimensionate in provincia di Trento"

VISTO il Decreto Legislativo n. 118/2011 in materia di Armonizzazione dei sistemi contabili e dei bilanci nelle istituzioni scolastiche e formative della provincia di Trento

VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Provinciale n. 20-22 Leg. del 12/10/2009 con il quale viene approvato il "Regolamento di Contabilità delle Istituzioni Scolastiche della Provincia di Trento", tutt'ora vigente per quanto non in contrasto con il D.Lgs 118/2011

VISTA la nota della PAT prot. 820343 del 29 novembre 2022 contenente le disposizioni e le istruzioni per la formazione del bilancio di previsione 2023 - 2025

CONSIDERATO che il Bilancio di Gestione è adottato dal Dirigente Scolastico dopo la deliberazione di adozione del Bilancio di Previsione Finanziario da parte del Consiglio dell'Istituzione

VISTA la delibera del Consiglio dell'Istituzione n. 12 del 19 dicembre 2022

### DETERMINA

1. l'adozione del Bilancio di Gestione 2023-2025 che della presente forma parte integrante e sostanziale;
2. di autorizzare l'anticipo del fondo minute spese al Responsabile Amministrativo nella misura di € 2.000,00;
3. di autorizzare l'assunzione di impegni di spesa per il personale nella misura dell'intera previsione;
4. di autorizzare l'assunzione di impegni di spesa per le ritenute e i contributi obbligatori sui compensi spettanti ai collaboratori esterni, nella misura dell'intera previsione;
5. di autorizzare l'assunzione di spesa per le ritenute a titolo di imposta sul valore aggiunto (IVA), meccanismo dello Split Payment, nella misura dell'intera previsione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
dott.ssa Teresa Periti

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alla normativa vigente (artt. 3 bis, c. 4 bis e 71 D.L.gs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.L.gs 39/1993).

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attese la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO  
dott.ssa Silvana Gentilini

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.L.gs 39/1993).