

DETERMINAZIONE N. 01/2014

OGGETTO: Impegno fondi necessari al pagamento delle spese per la gestione dell'Istituzione scolastica con l'adozione del **Programma di Spesa** denominato **"Spese utilizzo locali scolastici - concessioni in uso"**

Premesso che:

- La Legge provinciale 7 agosto 2006, n.5 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino" all'art. 108 prevede la disciplina relativa alla messa a disposizione delle strutture scolastiche e formative, in orario extrascolastico, per attività che realizzino la funzione della scuola come centro di promozione culturale, sociale e civile nonché per attività extrascolastiche e manifestazioni pubbliche di interesse collettivo
- Con delibera n. 1859 dd. 31/08/2007, sono stati approvati i criteri e le modalità organizzative per l'utilizzo delle strutture scolastiche e formative in orario extrascolastico individuando in particolare le quote di rimborso
- Il punto 2. della deliberazione n. 2400 dd. 26/09/2008, che modifica parzialmente la precedente deliberazione n. 1859, stabilisce che le Istituzioni scolastiche autonome di proprietà provinciale, successivamente alla stipula delle convenzioni con i Comuni ovvero in assenza delle stesse per mancanza di necessità, hanno la facoltà di operare in via autonoma stipulando direttamente convenzioni con i soggetti richiedenti
- Fra il Comune e l'Istituzione scolastica, per il momento, non è stata stipulata alcuna convenzione. L'Istituzione scolastica concede in uso i locali, le aule, i laboratori con le rispettive attrezzature didattiche e l'Auditorium, a ditte, Enti o privati che ne fanno richiesta, con l'emissione di fatture e conseguenti adempimenti ai fini IVA;
- Si dovranno sostenere spese relativa all'utilizzo e alla sorveglianza dell'Auditorium
- Per il pagamento delle spese inerenti la presente determinazione l'istituzione scolastica si avvarrà sia dei fondi messi a disposizione dalla PAT, sia di una parte delle entrate per l'utilizzo dell'auditorium e di locali scolastici da parte di enti e privati.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (DDP 12 ottobre 2009 n.20-22/leg.) con particolare riferimento all'art.36 (Norma di rinvio);
- Visto** l'art.55 (Impegni di spesa) della Legge provinciale n.7 del 14 settembre 1979 – Legge provinciale di contabilità;
- Vista** la Legge provinciale n.23 del 19 luglio 1990 – Legge provinciale sui contratti e sui beni provinciali, e successive modifiche ed integrazioni;
- Visto** il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario di competenza 2014 e pluriennale 2015-2016 adottato dal Consiglio dell'istituzione nella seduta del 18/12/2013 con delibera n 22 e l'allegato Programma di Gestione;
- Visto** il Documento tecnico di accompagnamento e specificazione allegato al bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014 e al Bilancio pluriennale 2015-2016 adottato con determinazione del Dirigente scolastico n.37 dd. 21.12.2013 ed accertata la disponibilità sul **cap. 135**;

Considerato che le spese inerenti la presente determinazione verranno effettuate in economia ai sensi dell'art. 32 della Legge provinciale 19 luglio 1990 n.23 e successive modifiche ed integrazioni;

tutto ciò premesso;

DETERMINA

1. di adottare il programma di spesa denominato "**Spese utilizzo locali scolastici - concessioni in uso**" destinato alla copertura delle spese di sorveglianza e assistenza tecnica (compensi, oneri fiscali e previdenziali) ed ogni altra spesa che si rendesse necessaria, per complessivi **€ 1.000,00.-**

Il Programma di spesa accoglierà spese riconducibili alla lettera q) del 2° comma dell'art.32 L.P. 23/90.

2. l'assunzione dei relativi impegni di spesa sul capitolo **135** dell'esercizio finanziario **2014**;
3. Di provvedere alla liquidazione delle spese inerenti, dopo averne accertata la regolarità;
4. Di fissare la validità del programma al **31/12/2014**.

☆

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
f.to Prof.ssa Tiziana Rossi

Ai sensi dell'art.15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa per quanto riguarda:

1. *la corretta quantificazione della spesa ai sensi della normativa che la prevede, con riferimento agli elementi contabili desumibili dall'atto e dalla documentazione allo stesso allegata, nonché con riferimento alla corretta applicazione della normativa in merito alla determinazione della spesa;*
2. *la pertinenza del capitolo del documento tecnico, al quale è imputata la spesa;*
3. *la corretta imputazione della spesa alla competenza;*
4. *la sussistenza della disponibilità sul capitolo oggetto di imputazione o di riferimento della spesa.*

Cles, 2 gennaio 2014

IL RESPONSABILE DELL'ISTITUZIONE
f.to rag. Mariella Bergamo -