Liceo Bertrand Russell
via 4 novembre 35 – 38023 Cles (Trento)
☎ +39(0)463 424049
segr.russell@scuole.provincia.tn.it
russell@pec.provincia.tn.it
www.liceorussell.eu
Codice fiscale 01827760222
Codice Univoco Ufficio - UFGLKM
SWIFT CODE CCRTIT2TXXX - IBAN IT73O0359901800000000117806
Codice MIUR TNIS00600T

lbr_tn/2025/5.1/sg

Numero di repertorio associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Data di registrazione inclusa nella segnatura di repertorio.

DETERMINAZIONE N. 5 /2025

OGGETTO: Programma di spesa "TRASPORTI, LICENZE D'USO E NOLEGGIO ATTREZZATURE"

Premesso che:

- l'Istituzione scolastica deve far fronte alle spese per il noleggio di mezzi di trasporto, relativi ai veicoli che possono essere usati per trasportare persone o cose (ad esempio: pulmino, treni, navi, traghetti e aerei) utilizzati per tutte le attività didattiche esterne;
- l'istituzione scolastica deve coprire le spese per il noleggio di impianti o macchinari necessari allo svolgimento di attività didattiche (centri sportivi, spettacoli teatrali, ingressi a muse)
- l'istituzione scolastica deve far fronte alle spese relative al noleggio di hardware e al pagamento delle licenze d'uso per software per la didattica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la deliberazione della Giunta Provinciale di Trento n. 6929 dd. 14 ottobre 1999 che approva il Regolamento concernente "Norme per l'autonomia delle Istituzioni Scolastiche"

Vista la deliberazione della Giunta Provinciale di Trento n. 224 dd. 7 febbraio 2000 avente per oggetto "Approvazione del quadro provinciale dell'offerta scolastica con decorrenza dall'anno scolastico 2000/2001 "

Vista la determinazione n. 53 del 6 luglio 2000 del Dirigente del Servizio Istruzione della Provincia Autonoma di Trento avente per oggetto "Riconoscimento della piena autonomia e attribuzione della personalità giuridica alle istituzioni scolastiche dimensionate in provincia di Trento"

Visto il Decreto Legislativo n. 118/2011 in materia di Armonizzazione dei sistemi contabili e dei bilanci nelle istituzioni scolastiche e formative della provincia di Trento

Visto il Decreto del Presidente della Giunta Provinciale n. 20-22 Leg. del 12 ottobre 2009 con il quale viene approvato il "Regolamento di Contabilità delle Istituzioni Scolastiche della Provincia di Trento", tutt'ora vigente per quanto non in contrasto con il D.Lgs. 118/2011

Vista la legge provinciale n. 5 del 7 agosto 2006 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino"

Visto il Bilancio di Previsione 2025-2027 approvato dal Consiglio dell'Istituzione nella seduta del 19 dicembre 2024 con delibera n. 17, inviato al Servizio Istruzione con nota prot. lbr_tn-7203/5.1 del 23 dicembre 2024 ai fini dell'approvazione da parte della Giunta Provinciale

Visto il Bilancio finanziario gestionale adottato con determinazione del Dirigente n. 140 del 23 dicembre 2024

Considerato che le spese inerenti la presente determinazione verranno effettuate in economia ai sensi dell'art. 32 della Legge provinciale 19 luglio 1990 n.23 e successive modifiche ed integrazioni

Accertata la disponibilità finanziaria sul capitolo 402160 del Bilancio finanziario gestionale per l'esercizio 2025

Constatata la necessità di assumere l'impegno di spesa in oggetto.

Tutto ciò premesso;

DETERMINA

1. di adottare il programma di spesa denominato **"TRASPORTI, LICENZE D'USO E NOLEGGIO ATTREZZATURE"** destinato alla copertura delle spese relative alle uscite e alle attività didattiche per complessivi **€ 156.368,00**
   Il programma di spesa accoglierà spese riconducibili alla lettera q) del 2° comma dell'art. 32 L.P. 23/90
2. di imputare la spesa pari a € 156.368,00 capitolo **402160** del bilancio finanziario gestionale 2025
3. di dare atto che all'interno delle previsioni relative alle categorie di spesa saranno ammesse variazioni compensative nella misura massima del 20% dell'importo complessivo previsto nel programma di spesa
4. di dare atto che laddove si rendesse necessario, è possibile concedere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale qualora ciò risultasse condizione imprescindibile per il buon fine dell'attività. Poiché tale opportunità risulta eccezionale rispetto al disposto dell'art.6 L.P. n.23/90 vi si potrà ricorrere solo dopo attenta valutazione circa la congruità della richiesta da parte del fornitore e previa valutazione delle motivazioni addotte dallo stesso
5. la validità del programma fino al **31 dicembre 2025.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott.ssa Roberta Gambaro

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alla normativa vigente (artt. 3 bis, c. 4 bis e 71 D.L.gs. 82/05). La firma autografa e sostituta dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.L.gs 39/1993).

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesa la regolarità contabile del presente atto di impegno della spessa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979.

Il RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
dott.ssa Silvana Gentilini

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione. La firma autografa è sostituta dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.L.gs 39/1993).