



Liceo Bertrand Russell  
via 4 novembre 35 – 38023 Cles (Trento)  
☎ +39(0)463 424049  
[segr.russell@scuole.provincia.tn.it](mailto:segr.russell@scuole.provincia.tn.it)  
[russell@pec.provincia.tn.it](mailto:russell@pec.provincia.tn.it)  
[www.liceorussell.eu](http://www.liceorussell.eu)  
Codice fiscale 01827760222  
Codice Univoco Ufficio - UFGLKM  
SWIFT CODE CCRTIT2TXXX - IBAN IT7300359901800000000117806  
Codice MIUR TNIS00600T



lbr\_tn/2025/5.1/sg

Numero di repertorio associato al documento come metadata (DPCM 3.12.2013, art. 20). Data di registrazione inclusa nella segnatura di repertorio.

## DETERMINAZIONE N. 28 /2025

### OGGETTO: Programma di spesa “RIMBORSO A FAMIGLIE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO”

#### Premesso che:

- nell’anno scolastico 2024/2025 alcune famiglie hanno presentato richieste di rimborso di quote versate erroneamente o di quote versate per attività non svolte.

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Vista** la deliberazione della Giunta Provinciale di Trento n. 6929 dd. 14 ottobre 1999 che approva il Regolamento concernente “Norme per l’autonomia delle Istituzioni Scolastiche”;
- Vista** la deliberazione della Giunta Provinciale di Trento n. 224 dd. 7 febbraio 2000 avente per oggetto “Approvazione del quadro provinciale dell’offerta scolastica con decorrenza dall’anno scolastico 2000/2001”;
- Vista** la determinazione n. 53 del 6 luglio 2000 del Dirigente del Servizio Istruzione della Provincia Autonoma di Trento avente per oggetto “Riconoscimento della piena autonomia e attribuzione della personalità giuridica alle istituzioni scolastiche dimensionate in provincia di Trento”;
- Visto** il Decreto Legislativo n. 118/2011 in materia di Armonizzazione dei sistemi contabili e dei bilanci nelle istituzioni scolastiche e formative della provincia di Trento;
- Visto** il Decreto del Presidente della Giunta Provinciale n. 20-22 Leg. del 12 ottobre 2009 con il quale viene approvato il “Regolamento di Contabilità delle Istituzioni Scolastiche della Provincia di Trento”, tutt’ora vigente per quanto non in contrasto con il D.Lgs. 118/2011
- Vista** la legge provinciale n. 5 del 7 agosto 2006 “Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino”
- Visto** il Bilancio di Previsione 2025-2027 approvato dal Consiglio dell’Istituzione nella seduta del 19 dicembre 2024 con delibera n. 17, inviato al Servizio Istruzione con nota prot. lbr\_tn-7203/5.1 del 23 dicembre 2024 ai fini dell’approvazione da parte della Giunta Provinciale
- Visto** il Bilancio finanziario gestionale adottato con determinazione del Dirigente n. 140 del 23 dicembre 2024
- Viste** le richieste di rimborso pervenute dalle famiglie degli studenti e di quelle che si prevede di ricevere nei prossimi mesi per le quote non dovute o versate in eccesso;
- Accertata** la disponibilità finanziaria sul capitolo 402300 del Bilancio finanziario gestionale per l’esercizio 2025.
- Costatata** la necessità di assumere l’impegno di spesa in oggetto.

Tutto ciò premesso;

#### DETERMINA

1. di adottare il programma di spesa denominato “RIMBORSO A FAMIGLIE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO” destinato alla copertura di spese connesse a rimborsi vari di somme non

- dovute o versate in eccesso per complessivi € 5.000,00;
2. di imputare la spesa pari a € 5.000,00 capitolo **402300** del bilancio finanziario gestionale 2025;
  3. la validità del programma fino al **31 dicembre 2025**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
dott.ssa Roberta Gambaro

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alla normativa vigente (artt. 3 bis, c. 4 bis e 71 D.L.gs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.L.gs 39/1993).

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesa la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO  
dott.ssa Silvana Gentilini

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.L.gs 39/1993).