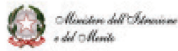


# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



**Liceo Bertrand Russell** [www.liceorussell.eu](http://www.liceorussell.eu)  
Via 4 Novembre 35 - 38023 Cles (TN) ☎ 0463 424049  
[sgr.russell@scuole.provincia.tn.it](mailto:sgr.russell@scuole.provincia.tn.it) [russell@pec.provincia.tn.it](mailto:russell@pec.provincia.tn.it)  
Codice fiscale [01827760222](https://www.agenziaentrate.gov.it) - Codice MIUR TNIS00600T  
SWIFT CODE CCRTIT2TXXX - IBAN IT7300359901800000000117806



lbr\_tn/2025/5.1/sg

Numero di repertorio associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Data di registrazione inclusa nella segnatura di repertorio

## DETERMINAZIONE n. 33 /2025

Oggetto: Missione 1 – Componente 1 – Investimento 1.4 “servizi e cittadinanza digitale” – misura 1.4.1. – “Esperienza del cittadino nei servizi pubblici – scuole” (settembre 2024);  
Incarico Ditta Webcircles per implementazione sito web istituzionale.  
CUP J71F24000830006

Premesso che

- in data 6 dicembre 2024 l'Istituto ha presentato la candidatura relativa all'avviso Missione 1 – Componente 1 – Investimento 1.4 “Servizi e cittadinanza digitale” – misura 1.4.1. – “Esperienza del cittadino nei servizi pubblici – scuole” (settembre 2024);
- con decreto 185-2/2024 il Dipartimento per la trasformazione digitale ha provveduto a pubblicare l'elenco delle istanze ammesse a valere sull'avviso pubblico Misura 1.4.1 “Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici” Scuole – settembre 2024

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il Regolamento (UE) n. 2021/1060 del 24 giugno 2024;  
Vista la Legge provinciale n.7 del 14 settembre 1979 e ss. mm;  
Vista la Legge provinciale n. 5 del 7 agosto 2006;  
Visto il Decreto del Presidente della Giunta Provinciale n. 20-22 Leg. del 12/10/2009 con il quale veniva approvato il “Regolamento di Contabilità delle Istituzioni Scolastiche della Provincia di Trento”, tutt'ora vigente per quanto non in contrasto con il D.Lgs 118/2011;  
Visto il Decreto Legislativo n. 118/2011 in materia di Armonizzazione dei sistemi contabili e dei bilanci nelle istituzioni scolastiche e formative della provincia di Trento;  
Vista la legge provinciale n. 23 del 19 luglio 2023;

Visto il Bilancio di Previsione 2025-2027 approvato dal Consiglio dell'Istituzione nella seduta del 19 dicembre 2024 con delibera n. 17, inviato al Servizio Istruzione con nota prot. lbr\_tn-7203/5.1 del 23 dicembre 2024 ai fini dell'approvazione da parte della Giunta Provinciale;

Visto il Bilancio finanziario gestionale adottato con determinazione del Dirigente n. 140 del 23 dicembre 2024;

Visto il Piano Triennale delle attività 2025-2027 approvato dal Consiglio dell'Istituzione contestualmente all'adozione del Bilancio di Previsione 2025-2027;

Richiamata la determinazione n. 31 del 18 febbraio 2025;

Accertata la disponibilità sul capitolo 402245 del Bilancio gestionale per l'esercizio 2025;

Constatata la necessità di assumere l'impegno di spesa in oggetto

## DETERMINA

1. di assumere l'impegno di spesa nei confronti della Ditta Webcicles di Villa Guardia (CO) per l'acquisto del servizio di implementazione del sito web istituzionale, dell'adeguamento dell'alberatura ed importazione dei contenuti dal vecchio sito, per complessivi € 7.300,48 iva inclusa;
2. di imputare la spesa pari a € 7.300,48 al capitolo **402245** del bilancio finanziario gestionale per l'esercizio finanziario 2025;
3. di dare atto che, laddove si rendesse necessario, è possibile concedere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale qualora ciò risultasse condizione imprescindibile per il buon fine dell'attività. Poiché tale opportunità risulta eccezionale rispetto al disposto dell'art. 6 L.P. n. 23/90 vi si potrà ricorrere solo dopo attenta valutazione circa la congruità della richiesta da parte del fornitore e previa valutazione delle motivazioni addotte dallo stesso;
4. di liquidare, previa verifica di accertamento e rispondenza di quanto ordinato, le fatture regolarmente emesse.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
dott.ssa Roberta Gambaro

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alla normativa vigente (artt. 3 bis, c. 4 bis e 71 D.L.gs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.L.gs 39/1993).

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesa la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO  
dott.ssa Silvana Gentilini

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.L.gs 39/1993).