

DELIBERA n. 2/2025

VERBALE DI DELIBERA DEL CONSIGLIO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA n. 1

OGGETTO: *Approvazione Rendiconto generale esercizio finanziario 2024*

L'anno duemilaventicinque addì 28 del mese di APRILE alle ore 17.00, regolarmente convocato, si è riunito il Consiglio dell'Istituzione Scolastica

Si constata la presenza del numero legale dei componenti l'organo collegiale.

Risultano:

Presenti Assenti

DIRIGENTE SCOLASTICO

GAMBARO ROBERTA

x	
---	--

DOCENTI

ERLICHER MARCO

x	
---	--

FANTELLI STEFANO

x	
---	--

IACHELINI FULVIO

x	
---	--

LARCHER FEDERICA

x	
---	--

PANCHERI MATTEO

x	
---	--

SOTTIL MARIALUISA

	x
--	---

GENITORI

GHIRARDINI ALESSANDRA

x	
---	--

GIRARDI MASSIMILIANO

	x
--	---

MORESCHINI STEFANO

x	
---	--

STUDENTI

BASTERI DIEGO

x	
---	--

BONETTI GINEVRA

x	
---	--

CHINI ALDO

x	
---	--

REDOLFI ALESSANDRO

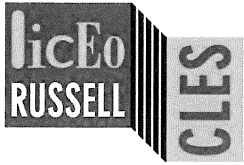
x	
---	--

TOTALE

12	2
----	---

Presiede la seduta la dott.ssa Ghirardini Alessandra

Verbalizza il Responsabile Amministrativo Silvana Gentilini



Liceo Bertrand Russell
via 4 novembre 35 – 38023 Cles (Trento)
☎ +39(0)463 424049
segr.russell@scuole.provincia.tn.it
russell@pec.provincia.tn.it
www.liceorussell.eu
Codice fiscale 01827760222
SWIFT CODECRRIT2TXXX - IBAN IT7300359901800000000117806
Codice MIUR TNIS00600T



Premesso che:

L'istituzione scolastica è tenuta all'approvazione del rendiconto della gestione ai sensi del combinato disposto dell'art. 78 bis 1 della legge provinciale di contabilità e degli articoli 63 e 65 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, concernente l'armonizzazione dei sistemi contabili degli enti pubblici territoriali e relativi enti strumentali, incluse le istituzioni scolastiche e formative della provincia di Trento.

Il rendiconto è predisposto secondo lo schema di cui all'allegato n. 10 del D.Lgs 118/2011 e allo stesso devono essere allegati i documenti previsti dall'art. 11 comma 4, come declinati al punto 13 dell'allegato n. 4/1 del decreto medesimo.

Le istituzioni scolastiche e formative provinciali, ai sensi del comma 3 bis dell'articolo 38 della legge Provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 possono non tenere la contabilità economico-patrimoniale prevista da decreto legislativo n. 118 del 2011 allegando al rendiconto una situazione patrimoniale redatta secondo le modalità semplificate definite dall'allegato A del decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 12 ottobre 2021.

Il termine di approvazione del rendiconto, come previsto dall'art. 18 del D.Lgs 118/2011, è il 30 aprile dell'anno successivo a quello cui il rendiconto si riferisce.

IL CONSIGLIO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

Richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Istituzione n. 20 di data 18 dicembre 2023, relativa all'approvazione del Programma triennale delle attività e del Bilancio di Previsione per gli esercizi 2024-2026, che ai sensi dell'art. 78 bis 1, comma 3, sono stati approvati dalla Giunta provinciale con deliberazioni n. 503 di data 12 aprile 2024.

Richiamate, altresì, la deliberazione del Consiglio dell'Istituzione n. 5 di data 18 giugno 2024 inerente all'assestamento del bilancio di previsione 2024-2026, approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1733 di data 31 ottobre 2024, nonché tutte le variazioni di bilancio disposte in relazione all'esercizio 2024.

Alla luce delle disposizioni normative e amministrative succitate e tenuto conto delle procedure previste dalla circolare del Servizio Istruzione con nota prot. n. 266081 di data 1 aprile 2025, il Dirigente Scolastico con determinazione n. 52 del 16 aprile 2025 ha approvato la proposta di rendiconto della gestione 2024, corredata dei documenti di legge, ivi inclusi il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione e la relazione sulla gestione. Il revisore dei conti in data 16 aprile 2025, esaminata la determinazione del Dirigente Scolastico relativa alla proposta di rendiconto e i documenti allegati, ha trasmesso il parere positivo all'approvazione del rendiconto della gestione 2024.

Vista la L.p. n. 5/2006 ed in particolare l'art. 22, comma 2, lettera e)

Vista la L.p. n. 7/1979 come modificata dalla L.p. 18/2015 ai fini dell'adeguamento alle disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e di bilancio degli enti pubblici territoriali e relativi enti strumentali, di cui al D.Lgs 118/2011, con particolare riferimento al Capo VI bis (disposizioni per le agenzie e gli enti pubblici strumentali della Provincia).

Visto il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg), che vige in quanto compatibile con il D.Lgs 118/2011.

Visto l'art. 14 comma 6 del D.P.G.P. 18 ottobre 1999, n. 13-12/Leg.

Visti la legge 190/2012, il D.Lgs 33/2013, la delibera 430 del 13 aprile 2016 dell'A.N.A.C.

Visto il Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza nel sistema educativo provinciale 2024-2026 approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 503 del 12 aprile 2024;

Visti gli atti e provvedimenti citati in premessa

Su proposta del Presidente del Consiglio d'Istituto si procede all'approvazione e,

con voti a favore:	9
contrari:	0
astenuti:	3 (Studenti minorenni)
su presenti e votanti:	12

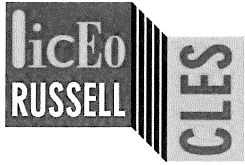
Risultano assenti: Girardi Massimiliano e Sottit Maria Luisa

DELIBERA

- 1) di approvare, in base a quanto esposto in premessa, il rendiconto della gestione relativa all'esercizio 2024, come risultante dai documenti di legge allegati parti integranti e sostanziali al presente provvedimento e di seguito riepilogati:
 - conto del bilancio relativo alla gestione finanziaria e relativi riepiloghi
 - quadro generale riassuntivo
 - equilibri di bilancio
 - situazione patrimoniale
 - prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione
 - a/1 – Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione
 - a/2 – Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione
 - a/3 – Elenco analitico delle risorse destinate agli investimenti nel risultato di amministrazione
 - prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato in relazione agli esercizi 2024, 2025, 2026;
 - prospetto concernente la composizione dell'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità nel risultato di amministrazione 2024;
 - prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie esercizio 2024;
 - prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati esercizio 2024 articolati in prospetti impegni di parte corrente/conto capitale e prospetto dei pagamenti in conto competenza/residui;
 - tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio 2024 e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi (pluriennali);
 - tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio 2024 e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi (pluriennali);
 - elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello cui è riferito il rendiconto, esercizio 2024, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
 - relazione sulla gestione;
 - elenco dei prelievi dal fondo di riserva per spese impreviste;
 - prospetto dimostrativo dell'utilizzo fondi vincolati;
 - quadro generale riassuntivo – equilibri;
 - equilibri di bilancio- riquadro saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali.

- 2) di dare atto che il rendiconto di cui al punto 1) è approvato nel rispetto degli equilibri di legge e presenta le seguenti principali risultanze della gestione 2024:

AVANZO DI CASSA FINALE AL 31.12.2024	386.023,56
RESIDUI ATTIVI FINALI	232.169,30
RESIDUI PASSIVI FINALI	284.249,85
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO IN USCITA	0,00
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2024	386.020,57



Liceo Bertrand Russell
via 4 novembre 35 – 38023 Cles (Trento)
☎ +39(0)463 424049
segr.russell@scuole.provincia.tn.it
russell@pec.provincia.tn.it
www.liceorussell.eu
Codice fiscale 01827760222
SWIFT CODECCRTIT2TXXX - IBAN IT7300359901800000000117806
Codice MIUR TNIS00600T



parte accantonata	0,00
parte vincolata	186.149,88
parte destinata agli investimenti	7.599,23
parte libera	192.271,46

- 3) di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'albo on line informatizzato dell'istituzione per 15 giorni; entro tale termine, chiunque abbia interesse può proporre reclamo all'organo che ha adottato l'atto, che deve pronunciarsi sul reclamo stesso nel termine di trenta giorni, decorso il quale l'atto diviene definitivo; gli atti divengono definitivi a seguito della decisione sul reclamo;
- 4) di dare atto che la pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito dell'istituzione avverrà ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e della deliberazione della Giunta provinciale n. 96/2024 concernente "Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza nel sistema educativo provinciale 2024-2026"
- 5) di trasmettere la presente deliberazione alla Provincia autonoma di Trento per l'approvazione da parte della Giunta provinciale, ai sensi dell'art. 78 bis 1, comma 3 della legge provinciale di contabilità.

 IL SEGRETARIO
dott.ssa Silvana Gentilini

 IL PRESIDENTE
dott.ssa Alessandra Ghirardini