



Liceo Bertrand Russell
via 4 novembre 35 – 38023 Cles (Trento)
☎ +39(0)463 424049
segr.russell@scuole.provincia.tn.it
russell@pec.provincia.tn.it
www.liceorussell.eu
Codice fiscale 01827760222
SWIFT CODE CCRTIT2TXXX - IBAN IT7300359901800000000117806
Codice MIUR TNIS00600T



“Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). La segnatura di protocollo è verificabile in alto oppure nell'oggetto della PEC o nei files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo”

Oggetto: Bando per la realizzazione di scambi ed esperienze formative all'estero per studenti e per il personale scolastico attraverso un potenziamento del programma Erasmus+ 2021-2027 , nell'ambito del PNRR - Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU. Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” (D.M. 61/2023) INTERVENTO: CUP B56E23004900006

RIFERIMENTI NORMATIVI

Visto Regolamento (UE) n. 2021/241 del 12 febbraio 2021 che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

Visto Regolamento delegato (UE) n. 2021/2105 della commissione del 28 settembre 2021 che integra il Regolamento (UE) 2021/241 del parlamento europeo e del consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Regolamento Delegato (UE) n. 2021/2106 della commissione del 28 settembre 2021 che integra il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

VISTO il Piano nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio nella formazione “Economia e finanza” del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal segretariato generale del consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

VISTO le revisioni del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), approvate dal Consiglio dell'Unione Europea (UE) in data 8 dicembre 2023 e in data 7 maggio 2024;

VISTO il Regolamento (UE) n. 2021/817 del 20 maggio 2021, che ha istituito “Erasmus+, il programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport”, e ha abrogato il Regolamento (UE) n. 1288/2013;

VISTO l'articolo 32 del Capo XI – Complementarietà del citato Regolamento (UE) n. 2021/817 del 20 maggio 2021, il quale prevede che “un'azione che ha beneficiato di un contributo nel quadro del programma può essere finanziata anche da un altro programma dell'Unione, purché tali contributi non riguardino gli stessi costi”;

VISTO l'atto di indirizzo prot. n. 26656 dell'11 dicembre 2020, con il quale il Ministro dell'Istruzione e del Merito ha riconfermato al Ministero dell'Istruzione e del Merito la titolarità di autorità nazionale per i settori “Istruzione scolastica” ed “Educazione degli adulti” per il periodo di programmazione 2021-2027 e

ha designato quale agenzia nazionale per la realizzazione del programma Erasmus+ per il periodo 2021-2027, settori "Istruzione scolastica" ed "Educazione degli adulti", l'INDIRE;

VISTO la Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1, Investimento 3.1 – "Nuove competenze e nuovi linguaggi", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, per un totale di euro 1,1 miliardi;

CONSIDERATO

- Il Decreto del Direttore Generale di INDIRE n. 58923/2024 del 20-12-2024 di ammissione a finanziamento che integra la/e quote di budget richiesta/e e non attribuita/e in sede di approvazione dei progetti di mobilità delle GRADUATORIE KA121 SETTORE SCUOLA con scadenza, rispettivamente, del 23/02/2023 – PROGRAMMA ERASMUS+ INVITO A PRESENTARE PROPOSTE 2023 - EAC/A10/2022 (2022/C 444/07) e del 20/02/2024 - PROGRAMMA ERASMUS+ INVITO A PRESENTARE PROPOSTE 2024 - EAC/A07/2023 (C/2023/1262) a valere sul "Progetto per la Realizzazione di scambi ed esperienze formative all'estero per studenti e per il personale scolastico attraverso un potenziamento del programma Erasmus+ 2021 – 2027, nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEu" – CUP B56E23004900006;

- Il Decreto del Direttore Generale di INDIRE n. 2590/2025 del 22-01-2025 di ammissione a finanziamento che integra la/e quote di budget richiesta/e e non attribuita/e in sede di approvazione dei progetti di mobilità delle GRADUATORIE KA122 SETTORE SCUOLA scadenza del 23/02/2023 - PROGRAMMA ERASMUS+ INVITO A PRESENTARE PROPOSTE 2023 - EAC/A10/2022 (2022/C 444/07); GRADUATORIA KA122 SETTORE SCUOLA scadenza del 20/02/2024 - PROGRAMMA ERASMUS+ INVITO A PRESENTARE PROPOSTE 2024 – EAC/A07/2023 (C/2023/1262) a valere sul "Progetto per la Realizzazione di scambi ed esperienze formative all'estero per studenti e per il personale scolastico attraverso un potenziamento del programma Erasmus+ 2021 – 2027, nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione Europea – Next GenerationEu" – CUP B56E23004900006;

- il Piano operativo "Realizzazione di scambi ed esperienze formative all'estero per studenti e per il personale scolastico al fine di potenziare il programma Erasmus+ 2021-2027, nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU", nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università, Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" che prevede un programma di interventi per rafforzare la mobilità di studenti e docenti nell'ambito del Programma "Erasmus+", con un target di partecipanti alla mobilità pari ad almeno 27.000 unità entro il 31 dicembre 2025;

PROGETTO

In riferimento al Progetto di Istituto e agli obiettivi formativi si pongono le seguenti sfide:

1. valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione Europea, mirando all'utilizzo della metodologia Content Language Integrated Learning e di scambi digitali/ virtuali e reali con altri Paesi.
2. potenziamento delle competenze matematico-logiche, scientifiche e digitali, in particolare delle competenze per un uso consapevole ed efficace dell'AI, considerati requisiti essenziali per la realizzazione del successo formativo e per una piena partecipazione nel nuovo contesto sociale e lavorativo;
3. potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'auto-imprenditorialità
4. sviluppo di competenze di gestione, coordinamento e partecipazione in contesti complessi e interpersonali;

5. incremento della cultura e delle prassi di inclusione e del benessere a favore degli studenti e del personale scolastico;
6. sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e di human skills;
7. sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali.

OBIETTIVI

Il progetto prevede di raggiungere i seguenti obiettivi specifici:

1. incrementare l'utilizzo della metodologia CLIL nelle discipline e nei progetti interdisciplinari;
2. migliorare le metodologie didattiche laboratoriali volte al raggiungimento di competenze a vantaggio del successo formativo, dell'inclusione e della prevenzione all'abbandono scolastico;
3. favorire il miglioramento delle competenze linguistiche dei docenti;
4. approfondire l'utilizzo delle ICT come strumento per stimolare negli studenti la creatività, la capacità di continuare ad apprendere ed innovare;
5. riconoscere l'importanza dell'educazione finanziaria con l'introduzione di percorsi formativi nell'offerta formativa
6. favorire una leadership distribuita e partecipata attraverso l'acquisizione di competenze socio-relazionali e di capacità di lavorare in team da parte dei docenti;
7. accrescere le conoscenze dei docenti relative alla condizione dei giovani e delle nuove problematiche che minano il benessere e la piena inclusione sociale;
8. acquisire maggiore conoscenza delle opportunità offerte dall'Europa, per consolidare la capacità di progettare e cooperare in ambito internazionale, con un'attenzione particolare alla salute, alla sostenibilità, alla legalità e alla valorizzazione del patrimonio culturale.

AMBITI DI DESTINAZIONE DEL FONDO

Il fondo a disposizione dell'istituto è destinato a:

1. progetti per gli studenti:
soggiorni all'estero, scambi culturali, esperienze di ASL, esperienze di formazione e studio, progetti di collaborazione e ricerca
2. esperienze formative per il personale scolastico:
corsi di lingua (esclusi i docenti di lingua straniera per corsi di lingua diversa da quella di insegnamento), corsi di metodologia, formazione sulle ICT, percorsi dedicati al benessere e all'inclusione, percorsi formativi ed esperienziali di leadership, di gestione e collaborazione dedicati allo staff

Il fondo destinato alla realizzazione di scambi ed esperienze formative all'estero ha una parte vincolata per i progetti destinati alle classi, una parte vincolata per i progetti destinati alle figure di sistema dell'istituzione e una parte destinata al personale scolastico. La quota a disposizione del personale scolastico, oggetto del presente bando ammonta a € 54.000 per attività di formazione.

Al fine di promuovere l'utilizzo dell'intero fondo a disposizione, le quote vincolate e le quote destinate al personale scolastico, se non utilizzate, saranno ripartite sugli altri destinatari previsti dal decreto ministeriale.

CRITERI DI SELEZIONE PER IL PERSONALE SCOLASTICO

Le mobilità sono sviluppate su indicazione dei criteri assegnati dall’Agenzia Nazionale, si ravvisa l’impegno di applicare le competenze acquisite durante le esperienze formative e di effettuare attività di disseminazione delle buone pratiche. Il docente a tempo determinato prima di presentare la candidatura deve accertarsi della possibilità di svolgere il percorso entro il termine dell’incarico di servizio presso il Liceo Russell.

Potrà essere concessa la possibilità di aderire a un secondo percorso (anche in continuità con il primo), tale condizione sarà messa in subordine alla soddisfazione di tutte le candidature.

STRUMENTI PER LA SELEZIONE

- Allegati A e B
- CV in formato europeo;
- Carta di identità valida

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Considerata la premessa, quale parte integrante del seguente bando;

Vista la legge 59/97; Visto il Dlg.vo 297/94; Visto il DPR 275/99;

Visto lo Statuto INDIRE, approvato con delibera del Commissario Straordinario n. 25 del 20.12.2024 e pubblicato sul sito istituzionale il 23.12.2024;

Vista l’accordo di concessione per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al/i progetto/i di mobilità, di cui alla “Scheda tecnica progetto di mobilità”, relativi all’Intervento CUP B56E23004900006 finanziato con il decreto del Ministro dell’istruzione e del merito del 3 aprile 2023, n. 61 per la realizzazione di scambi ed esperienze formative all’estero per studenti e per il personale scolastico attraverso un potenziamento ed ampliamento del programma Erasmus+ 2021-2027, nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), finanziato dall’Unione europea – NextGenerationEU Codice/i del/i progetto/i:

PNRR_2023-1-IT02-KA121-SCH-000119476

PNRR_2024-1-IT02-KA121-SCH-000215988

Rilevata l’esigenza di procedere all’individuazione di Docenti interessati ad aderire al Programma PNRR Erasmus+;

EMANA

Il seguente Avviso di selezione del personale docente per la realizzazione di scambi ed esperienze formative all’estero per il personale scolastico attraverso un potenziamento ed ampliamento del programma Erasmus+ 2021-2027, nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), finanziato dall’Unione europea – NextGenerationEU Codice/i del/i progetto/i:

PNRR_2023-1-IT02-KA121-SCH-000119476

PNRR_2024-1-IT02-KA121-SCH-000215988

Il Bando è diretto all’assegnazione di borse di mobilità per docenti, previste nel periodo 1 luglio 2025-30 novembre 2025 per la frequenza di corsi di formazione che potranno durare di 5 giorni escluso il viaggio, presso paesi esteri (con eventuale aggiunta di un secondo percorso - vedi criteri di selezione).

L’obiettivo è di favorire la mobilità internazionale e l’interscambio di buone pratiche educative attraverso la partecipazione a corsi strutturati: i beneficiari potranno acquisire nuove competenze specifiche, sia per lo svolgimento delle loro funzioni che per contribuire alla crescita e all’innovazione del sistema scolastico di cui fanno parte.

REQUISITI DI AMMISSIONE

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

L'effettiva partecipazione alla fase di mobilità è vincolata (per regolamento Indire) alla condizione di essere in servizio per tutto il periodo della mobilità stessa.

I candidati si impegnano a:

- _affrontare con impegno le attività di formazione;
- _partecipare attivamente in tutte le fasi della realizzazione del progetto;
- _effettuare disseminazione dei risultati ai colleghi, al fine di permettere la crescita professionale a tutto il personale;
- _adempiere agli obblighi burocratici Erasmus+ connessi alla partecipazione al progetto (relazioni, modulistica, documentazioni di spesa ove applicabile, ecc.);
- _collaborare, ove richiesto, all'organizzazione delle mobilità;
- _allacciare contatti, ove possibile, con insegnanti di altre scuole europee

Per la selezione dei partecipanti alla fase di mobilità il Dirigente scolastico provvederà a nominare una apposita Commissione, dopo la fase di presentazione delle candidature.

La Commissione raccoglierà e analizzerà le candidature ed attribuirà i punteggi che porteranno poi alla stesura di due graduatoria, una per ATA e una per DOCENTI in ordine ai seguenti criteri:

1. Titoli ed esperienze dichiarati nell'Allegato B
2. A coloro che propongono percorsi formativi nel periodo estivo e di sospensione delle attività didattiche

I progetti saranno assegnati ai candidati, in ordine alla graduatoria, fino ad esaurimento dei fondi.

Ad esaurimento delle graduatorie, al fine di sfruttare tutte le risorse a disposizione, i candidati potranno partecipare a un secondo percorso su loro richiesta, tale possibilità sarà concessa solo ad esaurimento della graduatoria sui fondi non assegnati.

In caso di economie del fondo destinato al personale scolastico, saranno accolte in subordine alla graduatoria candidature presentate oltre il termine del bando.

Qualora risultassero altre economie, anche a seguito dell'accoglimento delle candidature oltre il termine, le rimanenze saranno utilizzate per realizzare i percorsi per gli alunni e per le figure di sistema.

Le mobilità sono sviluppate su indicazione dei criteri assegnati dall'Agenzia Nazionale, si ravvisa l'importanza di effettuare attività di disseminazione delle buone pratiche acquisite durante le esperienze formative.

In caso di rinuncia, il percorso proposto dal candidato sarà considerato come mobilità effettuata e quindi si andrà in coda alla graduatoria.

La tabella dei titoli e requisiti per la selezione e i rispettivi punteggi:

		Punteggio
1-	Partecipazione a scambi, stage, progetti comunitari nel campo didattico	1 punto per ogni esperienza Max 8 punti
2-	Esperienze pregresse in progetti ERASMUS O PNRR in qualità di esperto/tutor	2 punti per corso Max 10 punti
3-	Anzianità di servizio (docenti e ATA) Da 1 a 5 anni punti 1 Da 6 a 10 anni punti 2 Da 11 a 15 anni punti 3 Da 16 a 20 anni punti 4 Oltre 20 anni punti 5	1 punto Max 5 punti
4-	Competenze in Lingua certificate (docenti e ATA) 1 punto per ogni cert A2; 2 punti per ogni cert B1; 3 punti per ogni cert B2; 4 punti per ogni cert C1; 5 punti per ogni cert C2	1 punto Max 5 punti
5-	Partecipazione a corsi CLIL (docenti e ATA)	3 punti per corso
6-	Partecipazione a percorsi sperimentali, progetti di ricerca, master (docenti e ATA)	3 punti per percorso
7-	Partecipazione all'organizzazione e ai processi decisionali dell'Istituto negli ultimi 3 anni, compreso l'anno in corso(a.s. 2022/23; a.s. 2023/24; a.s. 2024/25)	2 punti per incarico di referente per ogni a.s. 4 punti FS Erasmus per ogni a.s. 4 punti per incarico di Collaboratore del DS o Funzione Strumentale per ogni a.s.

8-	Competenze informatiche certificate (docenti e ATA)	5 punti
9-	Frequenza di corsi attinenti agli obiettivi previsti nel progetto presentato (docenti e ATA)	2 punti per ogni corso Max 6

MODALITÀ DI UTILIZZO DELLE BORSE

I beneficiari potranno utilizzare le Borse nel periodo estivo, nei periodi di sospensione delle attività didattiche e nel periodo di lezioni (compatibilmente con l'organizzazione scolastica).

Le azioni di mobilità del progetto dovranno essere portate materialmente a termine e completate entro il 30 novembre 2025.

L'eventuale anticipo o posticipo del periodo di frequenza del corso all'estero potrà essere concesso solo se compatibile con le attività gestionali e amministrative.

I costi di viaggio, vitto e alloggio saranno a carico della scuola, che li sosterrà in parte direttamente, in parte tramite il rimborso delle spese sostenute, effettuato in maniera analitica a seguito della presentazione dei documenti giustificativi di spesa ammissibili. Non sono previsti incentivi da FUIS né qualsivoglia indennità di missione.

Le procedure di pagamento potrebbe avvenire in due modalità:

1. la scuola affida ad un'agenzia l'intero pacchetto di corsi e provvede direttamente al pagamento alla stessa, in tal caso il partecipante dovrà rendicontare esclusivamente le spese di vitto sostenute all'estero (rimborso)
2. Il beneficiario riceverà un contributo finanziario per il supporto individuale e per il viaggio, calcolato in base alle tariffe stabilite dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE e riportate nel bando.

Il finanziamento sarà erogato come di seguito riportato:

- a. la scuola erogherà direttamente al partecipante un acconto pari al 60% del totale erogabile in base alla destinazione scelta, per sostenere le spese di viaggio, vitto e alloggio, escluso le spese per il corso che invece verranno sostenute direttamente dalla Scuola a condizione che ci sia un'agenzia di tramite o che l'ente sia su una piattaforma accertata;
- b. al ritorno dal viaggio, verrà liquidato il saldo sulla base della presentazione dei giustificativi di spesa in originale.

Il contributo totale assegnato a ciascun partecipante viene calcolato utilizzando le seguenti tabelle di Indire per le spese di viaggio, soggiorno e corso:

a. **Contributo per spese di viaggio** calcolato in base a costi unitari per fasce di distanza dalla scuola o dall'abitazione (in ordine alla maggior convenienza) alla sede di destinazione (*per viaggio green si intende quello effettuato con treno, autobus, car sharing*):

Fasce chilometriche	Viaggio Green – Importo per partecipante	Viaggio non green – Importo per partecipante
10 - 99 km:	56 EUR	28 EUR
100 - 499 km:	285 EUR	211 EUR
500 - 1 999 km:	417 EUR	309 EUR
2 000 - 2 999 km:	535 EUR	395 EUR
3 000 - 3 999 km:	785 EUR	580 EUR
4 000 - 7 999 km:	1188 EUR	1188 EUR
8 000 km o più:	1735 EUR	1735 EUR

b. Supporto individuale: vi rientrano vitto e alloggio.

L'importo deve coprire tutti i costi di vitto (colazione, pranzo e cena) ed alloggio. Sono rimborsabili:

i. le ricevute fiscali o fatture relative ai pasti consumati contenenti nome, cognome e codice fiscale del fruitore

ii. le spese di generi alimentari sostenute presso supermercati

Non sono rimborsabili:

iii. le spese eccedenti l'importo massimo giornaliero

iv. le spese relative ad alcoolici ed effetti personali.

Per l'attribuzione delle spese, farà fede la data riportata sulla ricevuta.

Tutti i costi vanno sempre documentati e verranno rimborsati nel limite tabellare sotto riportato:

Paese ospitante	Mobilità del personale Importo giornaliero in EUR
Gruppo 1: Danimarca, Finlandia, Irlanda, Islanda, Liechtenstein, Lussemburgo, Norvegia, Svezia, Austria, Belgio, Paesi Bassi, Francia, Germania, Italia	141
Gruppo 2: Cipro, Grecia, Malta, Portogallo, Spagna, Repubblica ceca, Estonia, Lettonia, Slovacchia, Slovenia	125
Gruppo 3: Bulgaria, Croazia, Lituania, Polonia Repubblica di Macedonia del Nord, Romania, Serbia, Turchia, Ungheria	110

c. Costo del corso. Vengono riconosciuti € 80,00 giornalieri per partecipante per il totale dei giorni del corso (non vanno ricompresi i giorni di viaggio).

La realizzazione della mobilità è subordinata alla sottoscrizione di una convenzione tra ogni singolo partecipante e la scuola, che precisa gli impegni di ognuna delle due parti.

La mobilità prevede un finanziamento pari a due giorni di viaggio: 1 giorno per l'andata e 1 giorno per il ritorno.

Il finanziamento della mobilità è previsto solamente per i giorni in cui sia stata effettivamente svolta l'attività. Il beneficiario è tenuto a svolgere attività in tutti i giorni previsti da contratto. Qualora vi siano dei giorni di interruzione, questi non verranno finanziati.

Al rientro della mobilità gli interessati dovranno consegnare alla segreteria dell'ufficio contabilità:

- una relazione finale su carta libera che descriva gli obiettivi ed esiti della mobilità svolta e che evidenzi le ricadute sulla scuola;
- il prospetto con il riepilogo di tutti i costi sostenuti allegando tutti i giustificativi di spesa in originale (ricevute, fatture, scontrini e biglietti del viaggio). Gli scontrini e le ricevute devono essere pinzate in modo visibile in ordine cronologico su un foglio bianco;
- l'attestato di partecipazione;

Al ritorno, il personale dovrà inoltre impegnarsi a condurre azioni di disseminazione di quanto appreso, sia presso i colleghi, sia in occasione di eventi aperti al territorio.

I docenti a tempo determinato dovranno aver concluso la mobilità entro i termini del loro contratto di lavoro presso il Liceo Russell.

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione.

Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione:

1. la Dichiarazione Sostitutiva (Allegato A) ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001
2. la scheda di autovalutazione titoli e requisiti per la selezione (Allegato B);
3. curriculum vitae e professionale del candidato in formato europeo nel quale devono essere evidenziati i titoli e i requisiti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nell'ambito oggetto del presente Avviso;
4. la carta di identità valida

Per essere valida, la candidatura nell'Allegato B dovranno essere indicati entrambi i progetti: Programma erasmus+ 2023 – PNRR_2023-1-IT02-KA121-SCH-000119476 e Programma erasmus+ 2024 – PNRR_2024-1-IT02-KA121-SCH-000215988.

La candidatura del personale dovrà essere presentata tramite il modello allegato al seguente indirizzo pec: russell@pec.provincia.tn.it **entro le ore 10.00 di venerdì 20 giugno 2025**

Non si terrà conto delle domande prive di firma autografa o non corredate da fotocopia del documento di identità con validità in corso.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

La valutazione dei titoli e requisiti esibiti sarà affidata al giudizio della commissione, nominata dalla dirigente scolastica dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione. La commissione procederà alla valutazione qualitativa e alla comparazione dei curricula e delle competenze certificate che dovranno risultare adeguati e coerenti ai contenuti e agli obiettivi specifici delle attività da svolgere.

La commissione di valutazione procederà ad esaminare esclusivamente i dati dichiarati alla data di scadenza della presentazione delle domande di cui al presente Avviso e provvederà a redigere una graduatoria tenuto conto delle richieste pervenute. In caso di parità del punteggio complessivo l'incarico sarà conferito al candidato anagraficamente più giovane.

Ai fini del punteggio, non saranno conteggiati i dati indicati parzialmente o incompleti o non pertinenti alla selezione per cui si partecipa. L'Istituzione scolastica, comunque, si riserva di effettuare i previsti controlli.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale.

A conclusione della comparazione la Dirigente scolastica provvederà alla formazione di due graduatorie, una per il profilo ATA e una per il profilo docenti.

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro il termine massimo di n. 5 giorni dalla pubblicazione.

Trascorsi 5 giorni dalla pubblicazione provvisoria, le graduatorie divengono definitive. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela".

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, il responsabile unico del procedimento cui al presente Avviso di selezione è la Dirigente scolastica dott.ssa Roberta Gambaro

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 numero 196, modificato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018 numero 101 di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato Decreto Legislativo 30 giugno 2003 numero 196, modificato dal Decreto Legislativo 10

CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

I soggetti individuati secondo le modalità sopra indicate dovranno attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia Autonoma di Trento approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1217 di data 18.07.2014.

PUBBLICITÀ E TRASPARENZA

Il presente Avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo Pretorio on-line e pubblicato sul sito dell'Istituto, sezione Amministrazione Trasparente. Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 43 del D.Lgs. 20 aprile 2013 numero 33, è la Dirigente scolastica dell'Istituzione scolastica. Il Responsabile della protezione dei dati personali (RDP), ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679, è Studio Gadler S.r.l. - Via Graberi 12/A - 38057 Pergine Valsugana (TN) - C.F.-P.Iva n. Reg.Imprese: TN 01839270228.

PUBBLICIZZAZIONE DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione "Bandi di gara e contratti"

RINVIO ALL'ART. 53 DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 MARZO 2001, N. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al Codice civile e alle altre norme vigenti.

ALLEGATI ALL'AVVISO DI SELEZIONE

Gli allegati al presente avviso sono i seguenti:

- Allegato A - Domanda di partecipazione alla selezione;
- Allegato B - Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative.

Il Dirigente Scolastico
dott.ssa Roberta Gambaro

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione, in conformità alla normativa vigente (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).