



**Liceo Bertrand Russell** [www.liceorussell.eu](http://www.liceorussell.eu)  
Via 4 Novembre 35 - 38023 Cles (TN) ☎ 0463 424049  
[sgr.russell@scuole.provincia.tn.it](mailto:sgr.russell@scuole.provincia.tn.it) [russell@pec.provincia.tn.it](mailto:russell@pec.provincia.tn.it)  
Codice fiscale 01827760222 - Codice MIUR TNIS00600T  
SWIFT CODE CCRTIT2TXXX - IBAN IT7300359901800000000117806



lbr\_tn/2025/5.1/sg

Numero di repertorio associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Data di registrazione inclusa nella segnatura di repertorio

## DETERMINAZIONE n. 69/2025

**OGGETTO: Impegno diretto pagamento spese personale – CAP 402120  
PERCORSO ASL – VIENNA**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Vista** la deliberazione della Giunta Provinciale di Trento n. 6929 dd. 14 ottobre 1999 che approva il Regolamento concernente “Norme per l’autonomia delle Istituzioni Scolastiche”;

**Vista** la deliberazione della Giunta Provinciale di Trento n. 224 dd. 7 febbraio 2000 avente per oggetto “Approvazione del quadro provinciale dell’offerta scolastica con decorrenza dall’anno scolastico 2000/2001”;

**Vista** la determinazione n. 53 del 6 luglio 2000 del Dirigente del Servizio Istruzione della Provincia Autonoma di Trento avente per oggetto “Riconoscimento della piena autonomia e attribuzione della personalità giuridica alle istituzioni scolastiche dimensionate in provincia di Trento”;

**Visto** il Decreto Legislativo n. 118/2011 in materia di Armonizzazione dei sistemi contabili e dei bilanci nelle istituzioni scolastiche e formative della provincia di Trento;

**Visto** il Decreto del Presidente della Giunta Provinciale n. 20-22 Leg. del 12 ottobre 2009 con il quale viene approvato il “Regolamento di Contabilità delle Istituzioni Scolastiche della Provincia di Trento”, tutt’ora vigente per quanto non in contrasto con il D.Lgs. 118/2011;

**Vista** la legge provinciale n. 5 del 7 agosto 2006 “Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino”

**Vista** la deliberazione del Consiglio dell’Istituzione n. 17 di data 19 dicembre 2024 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2025-2027 approvato dalla Giunta Provinciale con delibera n. 268 di data 28 febbraio 2025;

**Visto** il Bilancio finanziario gestionale adottato con determinazione del Dirigente n. 140 del 23 dicembre 2024;

**Considerato** che le spese inerenti la presente determinazione verranno effettuate in economia ai sensi dell’art. 32 della Legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e successive modifiche ed integrazioni;

**Richiamata** la determinazione n. 59 del 5 giugno 2025 relativa alle variazioni di bilancio 2025-2027;

**Considerato** che l’Istituto ha organizzato tramite un bando un percorso di Alternanza Scuola Lavoro in collaborazione con il Bundesministerium für Bildung di Vienna dal 15 giugno 2025 al 20 giugno 2025;

**Verificato** che l'ente non è registrato in Contracta e in nessun'altra piattaforma, e su nostra richiesta non ha fornito nessuna documentazione per poter effettuare le verifiche amministrative, contabili e penali;

**Considerato** che l'attività è già stata autorizzata dagli organi scolastici e l'Istituto si è impegnato con il Ministero per svolgere il progetto;

**Preso atto** che il bando prevedeva delle penali per l'eventuale ritiro, e constatato che il termine per l'annullamento è stato superato, si ritiene opportuno avviare il progetto, in quanto l'annullo porterebbe ad una perdita sia sul piano dell'offerta formativa che sul piano economico;

**Vista** la necessità di provvedere alle spese del personale docente accompagnatore;

**Accertata** la disponibilità finanziaria sul capitolo 402120 del Bilancio finanziario gestionale per l'esercizio 2025;

**Constatata** la necessità di assumere l'impegno di spesa in oggetto per servizi di vitto e alloggio.

Tutto ciò premesso;

### DETERMINA

1. di assumere l'impegno di spesa nei confronti del Bundesministerium für Bildung di Vienna per un importo complessivo pari ad € 430,00
2. di imputare la spesa pari a € 430,00 capitolo 402120 del bilancio finanziario gestionale 2025;
3. di dare atto che laddove si rendesse necessario, è possibile concedere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale qualora ciò risultasse condizione imprescindibile per il buon fine dell'attività. Poiché tale opportunità risulta eccezionale rispetto al disposto dell'art.6 L.P. n.23/90 vi si potrà ricorrere solo dopo attenta valutazione circa la congruità della richiesta da parte del fornitore e previa valutazione delle motivazioni addotte dallo stesso
4. di liquidare, previa verifica di accertamento e rispondenza di quanto ordinato, le fatture regolarmente emesse.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
dott.ssa Roberta Gambaro

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alla normativa vigente (artt. 3 bis, c. 4 bis e 71 D.L.gs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.L.gs 39/1993).

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesa la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO  
dott.ssa Silvana Gentilini

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.L.gs 39/1993).