

DETERMINAZIONE N. 2 /2013

OGGETTO: Impegno fondi necessari al pagamento delle spese di energia elettrica, gas, acqua, telefono e smaltimento rifiuti con l'adozione del **Programma di Spesa - UTENZE 2013 -**

Premesso che:

- l'Istituto è disposto su due sedi: la sede principale situata al Polo Scolastico di Cles in via IV Novembre con annessa gestione dell'Auditorium e la succursale situata in via Trento.
- il pagamento di alcune spese relative alle utenze della sede di via IV Novembre è suddiviso in percentuale con l'I.T.E.T. "C.A.Pilati"; e precisamente:
 - energia elettrica ed acqua - pagamento fattura con rimborso del 70% da parte dell'ITET
 - spese telefono custode e centralina - pagamento fatture con rimborso del 50% da parte dell'ITET
 - gas metano - rimborso 30% fatture all'ITET
- in data 31/03/2010 è stato sottoscritto, con Omedra srl di Rovereto, l'accordo per la configurazione di un Virtual Server con parametri configurabili che permettono di costruire il server virtuale secondo le proprie esigenze, riducendo i costi di mantenimento e gestione di una nuova macchina fisica garantendo maggior flessibilità dell'infrastruttura, con un canone mensile;
- le spese hanno cadenza mensile o bimestrale e sono da considerarsi obbligatorie e necessarie al normale funzionamento dell'Istituzione scolastica;
- per il pagamento di queste spese l'istituzione scolastica si avvarrà oltre che dei fondi messi a disposizione dalla PAT e dai rimborsi dell'ITET, anche di una parte delle entrate per l'utilizzo dell'auditorium e di locali scolastici da parte di enti e privati.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il comma 4 dell'art. 23 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (DDP 12 ottobre 2009 n.20-22/leg.) con particolare riferimento all'art.36 (Norma di rinvio);

Visto l'art.55 (Impegni di spesa) della Legge provinciale n.7 del 14 settembre 1979 - Legge provinciale di contabilità;

Vista la Legge provinciale n.23 del 19 luglio 1990 - Legge provinciale sui contratti e sui beni provinciali, e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario di competenza 2013 e pluriennale 2014-2015 adottato dal Consiglio dell'istituzione nella seduta del 19/12/2012 con delibera n 16 e l'allegato Programma di Gestione;

Visto il Documento tecnico di accompagnamento e specificazione allegato al bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2013 e al Bilancio pluriennale 2014-2015 adottato con determinazione del Dirigente scolastico n.34 dd. 20.12.2012 ed accertata la disponibilità sul **cap. 110**;

Considerato che le spese inerenti la presente determinazione verranno effettuate in economia ai sensi dell'art. 32 della Legge provinciale 19 luglio 1990 n.23 e successive modifiche ed integrazioni;

tutto ciò premesso;

DETERMINA

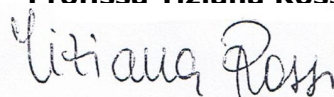
1. di adottare il Programma di spesa denominato **"UTENZE 2013"** per un importo complessivo di € **109.000,00** destinato alla copertura delle spese per: energia elettrica, acqua, gas, telefono, smaltimento rifiuti e Virtual Server. Il programma di spesa accoglierà spese riconducibili alla lettera f) del 2° comma dell'art. 32 L.P. 23/90;
2. di stabilire che il programma di spesa sarà articolato nelle seguenti categorie:

1	ENERGIA ELETTRICA (spesa 100% - recupero 70% consumi polo da ITET Cles)	€	46.000,00
2	GAS (rimborso all'ITET Cles 30% consumi polo scolastico)	€	30.000,00
3	ACQUEDOTTO (spesa 100% - recupero 70% consumi polo da ITET Cles)	€	7.500,00
4	TELEFONO (spesa 100% - recupero 50% consumi custode e centralina da ITET Cles)	€	13.500,00
5	SMALTIMENTO RIFIUTI	€	8.500,00
6	VIRTUAL SERVER	€	3.500,00
	TOTALE	€	109.000,00

3. di dare atto che all'interno delle previsioni relative alle categorie di spesa saranno ammesse variazioni compensative nella misura massima del 20% dell'importo complessivo previsto nel programma di spesa;
4. l'assunzione dei relativi impegni di spesa sul capitolo **110** dell'esercizio finanziario **2013**;
5. La liquidazione, delle fatture regolarmente emesse dagli enti fornitori alle date stabilite;
6. La validità del programma fino al **31 dicembre 2013** con decorrenza dalla data della presente.

☆

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Tiziana Rossi



Ai sensi dell'art.15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa per quanto riguarda:

1. *la corretta quantificazione della spesa ai sensi della normativa che la prevede, con riferimento agli elementi contabili desumibili dall'atto e dalla documentazione allo stesso allegata, nonché con riferimento alla corretta applicazione della normativa in merito alla determinazione della spesa;*
2. *la pertinenza del capitolo del documento tecnico, al quale è imputata la spesa;*
3. *la corretta imputazione della spesa alla competenza;*
4. *la sussistenza della disponibilità sul capitolo oggetto di imputazione o di riferimento della spesa.*

Cles, 4 gennaio 2013

IL RESPONSABILE DELL'ISTITUZIONE
- F.TO rag. Mariella Bergamo -

